

Прилог 2.2. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Саобраћајног факултета

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Комисија за обезбеђење квалитета Саобраћајног факултета – ПРЕДЛОГ

У Београду, фебруар 2013.

СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

А) Стандарди за обезбеђење квалитета омогућавају остваривање мисије и циљева Саобраћајног факултета (у даљем тексту Факултет), дефинисане Стратегијом обезбеђења квалитета. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Факултета у следећим областима:

1. Систем (организациона структура) обезбеђења квалитета

- Факултет непрекидно и систематски ради на унапређењу студијских програма, изградњи организационе културе квалитета, повезивању образовне, научноистраживачке и стручне делатности;
- Наставници, сарадници, студенти, стручни органи, катедре, Комисија за обезбеђење квалитета и други органи и субјекти квалитета активно укључени у доношење и спровођење стратегије, стандарда и поступака за обезбеђење квалитета;
- Учесће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступака и културе обезбеђења квалитета.

2. Квалитет студијског програма

- Праћење и провера циљева и структуре студијског програма и њихове усклађености са основним задацима и циљевима Факултета;
- Структура и садржај студијских програма у односу на академско-општеобразовне, теоријско-методолошке, научно-стручне и стручно-апликативне предмете;
- Праћење и провера радног оптерећења студената у оквиру студијског програма уз уважавање мишљења студената о студијским програмима израженим кроз анкете, посредством студентског парламента или других представника студената;
- Осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету студијског програма од екстерних заинтересованих страна;
- Сродност студијских програма са студијским програмима одговарајућих факултета у Европи и свету.

3. Квалитет наставног процеса

- Интерактивност наставе и укључивање праксе у наставу;
- Оспособљавање запослених за прихватање квалитета као животног стила;
- Доношење и поштовање планова рада по предметима;
- Праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

4. Квалитет научноистраживачког и стручног рада

- Непрекидно и систематско подстицање, обезбеђење услова, праћење и провера резултата научноистраживачког и стручног рада;

- Укључивање резултата научноистраживачког и стручног рада у наставни процес.

5. Квалитет наставника и сарадника

- Пажљиво планирање и избор наставника и сарадника на основу јавног поступка;
- Стварање услова за перманентно образовање и развој наставника и сарадника;
- Провера квалитета рада наставника и сарадника у настави.

6. Квалитет студената

- Селекција студената на унапред прописан и јаван начин;
- Оцењивање студената током рада у настави;
- Перманентно праћење и проверавање резултата оцењивања и пролазности студената и предузимање одговарајућих мера у случају потребе.

7. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

- Доношење и спровођење прописа за обезбеђење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса.

8. Квалитет управљања и пословођења Факултетом и квалитет ненаставне подршке

- Утврђивање надлежности и одговорности органа управљања и органа пословођења;
- Утврђивање надлежности и одговорности јединица за ненаставну подршку;
- Перманентно праћење и провера квалитета рада органа управљања и пословођења и јединица за ненаставну подршку кроз транспарентне процедуре.

9. Квалитет простора и опреме

- Обезбеђивање и унапређење адекватног обима и структуре простора и опреме.

10. Квалитет финансирања

- Обезбеђивање и унапређење континуираног финансирања;
- Квалитетно финансијско планирање;
- Транспарентност у употреби финансијских средстава;
- Обезбеђивање дугорочне финансијске стабилности.

11. Улога студената у самовредновању и провери квалитета

- Студентске организације и студентски представници у телима Факултета;
- Анкетирање студената о стандардима квалитета Факултета.

12. Систематско праћење и периодична провера квалитета

- Континуирано и систематско прикупљање информација о обезбеђењу квалитета;
- Периодична провера у свим областима обезбеђења квалитета.

Б) Поступци за обезбеђење квалитета омогућавају да се испуне Стандарди за обезбеђење квалитета који гарантују минималан ниво квалитета рада Факултета.

1. Систем (организациона структура) обезбеђења квалитета

- На основу члана 15.1 Закона о високом образовању и Статута Саобраћајног факултета, Факултет формира Комисију за обезбеђење квалитета.
- Комисија за обезбеђење квалитета ради по Правилнику о самовредновању који доноси Наставно-научно веће Факултета.

2. Квалитет студијског програма.

- Квалитет студијских програма се обезбеђује поштовањем Закона о високом образовању којим је утврђен садржај студијског програма и поштовањем Стандарда за акредитацију студијских програма које је донео Национални савет за високо образовање и

којима је утврђена структура студијских програма;

- Факултет обезбеђује квалитет студијских програма праћењем и провером њихових циљева, садржаја и структуре, као и кроз осавремењивање садржаја студијских програма и њихову упоредивост са курикулумима студијских програма одговарајућих страних високошколских установа;
- Факултет обезбеђује учешће студената у оцењивању квалитета студијских програма.

3. Квалитет наставног процеса

- Процес обезбеђења квалитета наставног процеса на Факултету обухвата три основна корака: дефинисање постојећег стања наставног процеса (путем израде, попуњавања и обраде упитника за наставнике и студенте, прегледа планова праксе и др.), дефинисање жељеног стања (израдом и спровођењем планова промена, обезбеђивањем услова за промене, обезбеђивањем ресурса и обуком наставника и сарадника) и транзиције од постојећег стања ка жељеном стању (израдом предлога стандарда наставног процеса, дискусијом стандарда и њиховим усвајањем, применом стандарда у настави и контролом примене стандарда и корекције);
- Факултет има Правилнике о студијама (основним, мастер и докторским) и друге који доноси Наставно-научно веће Факултета. У поменутих правилницима о наставној делатности прецизирају се сви параметри који су неопходни за обезбеђивање стандарда квалитета наставног процеса;
- Посебан вид провере квалитета наставног процеса обезбеђује се анкетирањем студената, које се изводи према Правилнику о студентском вредновању педагошког рада наставника.

4. Квалитет научноистраживачког и стручног рада

- Наставно-научно веће Факултета ће донети Правилник о научноистраживачкој и стручној делатности. У Правилнику о научноистраживачкој и стручној делатности прецизираће се сви параметри који су неопходни за обезбеђивање стандарда квалитета научноистраживачког и стручног рада.

5. Квалитет наставника и сарадника

- Примена Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду;
- Систематско праћење и подстицање научне, истраживачке и педагошке активности наставника и сарадника;
- Обезбеђивање учешћа наставницима и сарадницима на научним и стручним скуповима;
- Вредновање, при избору наставника и сарадника, повезаности њиховог рада у образовању са радом на пројектима у другим областима;
- Спровођење дугорочне политике квалитетне селекције младих кадрова и њиховог напретка и усавршавања и награђивања.

6. Квалитет студената

- Обезбеђивањем потенцијалним као и већ уписаним студентима свих релевантних информација и података везаних за њихове студије;
- Поштовањем законских критеријума у вредновању резултата постигнутих у претходном школовању и резултата постигнутих на пријемном испиту, при селекцији студената за упис на Факултет;
- Оцењивањем студената по унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама;
- Систематичним праћењем и проверавањем оцена студената по предметима и исправљањем евентуалних неправилности;
- Усклађивањем метода оцењивања студената и знања која студенти усвајају током наставног процеса са циљевима, садржајима и обимом студијског програма;
- Систематичним праћењем и проверавањем пролазности студената по предметима, програмима и годинама и исправљањем евентуалних неправилности;

- Обезбеђивањем коректног и професионалног понашања наставника према студентима током оцењивања и током свих контаката наставника са студентима;
- Гарантовањем једнакости и равноправности студената по свим основама.

7. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

- Покривеност сваког предмета уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени;
- Опремљеност библиотеке потребним бројем библиотечких јединица и читаоницом са адекватним условима за оптимално коришћење библиотечког фонда;
- Библиотека и читаоница смештени у адекватном простору у коме се свим корисницима библиотечког фонда пружају најбољи услови за рад - библиотечки фонд доступан корисницима најмање 12 часова дневно;
- Систематично праћење, оцењивање и унапређење структуре и обима библиотечког фонда;
- Неопходни информатички ресурсима за савлађивање градива, потребан бројем рачунара и друге информатичке опреме одговарајућег квалитета и приступом интернету;
- Број запослених у библиотеци и квалификациона структура усклађена са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга; Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници, која се континуирано прати, оцењује и унапређује;
- Стално информисање студената о начину рада библиотеке и могућностима факултетских информатичких ресурса.
- Правилници о уџбеницима и издавачкој делатности које доноси Наставно-научно веће Факултета и у коме су прецизирани параметри који доприносе обезбеђивању стандарда квалитета уџбеника.

8. Квалитет управљања и пословођења Факултетом и квалитет ненаставне подршке

- Статутом Факултета дефинисани су орган управљања и орган пословођења, њихове надлежности и одговорности у управљању Факултетом;
- Статутом Факултета дефинисана је структура Факултета, његове организационе јединице, њихове надлежности и одговорности,
- Рад и активности/деловање управљачког и ненаставног особља Факултета доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавности;
- Број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију;
- Обезбеђено перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.

9. Квалитет простора и опреме

- Поседовање просторних капацитета учионица, амфитеатара, лабораторија, кабинета и осталих просторија за квалитетно обављање делатности;
- Поседовање адекватне техничке, лабораторијске и друге специфичне опреме за квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија;
- Усклађивање опреме са потребама наставног процеса и броја студената, поседовање простора опремљеног техничким и осталим уређајима, који особљу и студентима омогућавају фотокопирање, штампање, скенирање и сл.
- Обезбеђивање свим запосленим и студентима неометан приступ информационам технологијама и различитим врстама информација у електронском облику како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе.

10. Квалитет финансирања

- Дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса и научно-истраживачке делатности;
- Самостално планирање употребе финансијских средстава чиме се обезбеђује финансијска стабилност и ликвидност у дужем временском периоду;
- Јавност свих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава

кроз извештаје о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет факултета.

11. Улога студената у самовредновању и провери Факултета

- Учешће студента у Комисији за обезбеђење квалитета;
- Утврђивање ставова и мишљења студената о Стратегији обезбеђивања квалитета и стандардима и поступцима обезбеђивања квалитета и другим документима укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Факултета;
- Спровођење анкета међу студентима ради утврђивања ставова и мишљења о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања јавним објављивањем тих анкета и њиховим укључивањем у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.

12. Систематско праћење и периодична провера квалитета

- Спровођење поступка и оцењивање квалитета и остваривање свих задатака од стране субјеката у систему обезбеђивања квалитета Факултета;
- Обезбеђивање услова и инфраструктуре за редовно и систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- Обезбеђивање повратних информација о компетенцијама дипломираних студента путем редовних контаката са послодавцима и бившим студентима;
- Обезбеђивање података потребних за упоређивање са страним факултетима у погледу квалитета;
- Обављање периодичних (а најмање једном у три године) самовредновања и провера нивоа квалитета, током које се проверава утврђена стратегија и поступци за обезбеђење квалитета као и достизање стандарда квалитета.
- Са резултатима периодичне провере Факултет упознаје, наставнике, сараднике, студенте, Комисију за акредитацију и проверу квалитета високошколских установа и јавност.