

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - САОБРАЋАЈНИ ФАКУЛТЕТ

Извештај о самовредновању – 2013.

**ИЗВЕШТАЈ
О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ - САОБРАЋАЈНОГ ФАКУЛТЕТА**

**БЕОГРАД
2013. година**

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Поступак самовредновања на Саобраћајном факултету Универзитета у Београду, спроведен је у периоду од фебруара до јуна 2013. године. У поступку самовредновања процењена је испуњеност свих стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа који су дати у „**Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа**“, а које је усвојио Национални савет за високо образовање. На основу сагледавања испуњености стандарда, Комисија предлаже и основне корективне мере, које представљају основу плана активности за унапређење квалитета.

Основна полазна документа за структурирање и писање Извештаја о самовредновању су:

1. **Упутства за припрему извештаја о самовредновању**, која је дала Комисија за акредитацију високошколских установа;
2. **Стратегија обезбеђења квалитета Саобраћајног факултета – стандарди и поступци за обезбеђење квалитета** коју је усвојило Наставно-научно веће Саобраћајног факултета;
3. **Правилник о самовредновању Саобраћајног факултета** који је усвојило Наставно-научно веће Саобраћајног факултета.

Поступак самовредновања Саобраћајног факултета у Београду је спровела Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета Саобраћајног факултета (у даљем тексту Комисија) у саставу:

1. др Снежана Пејчић Тарле, ванредни професор, председник Комисије
2. др Милорад Килибарда, ванредни професор, заменик председника Комисије
3. др Радомир Мијаиловић, ванредни професор
4. др Петар Миросављевић, доцент
5. др Оливера Медар, доцент
6. Јелица Анђелковић, Секретар Факултета
7. мр Слободан Митровић, Рачунарски Центар
8. Бранко Милићевић, Руководилац студентске службе
9. Иван Ивановић, асистент, студент докторских студија
10. Иван Петкоски, Проректор студент
11. Марија Кнежевић, Студентски парламент
12. Живко Новитовић, Студентски парламент
13. мр Љубица Петровић, технички сарадник Комисије

У Извештају о самовредновању, у оквиру сваког појединачног стандарда посебно су обрађени следећи елементи:

1. Опис стања, анализа и процена стандарда;
2. У оквиру сваког стандарда методом SWOT анализе извршена је детаљна анализа предности, слабости, могућности које могу позитивно да утичу на побољшање стандарда и опасности или препреке које могу негативно да утичу на побољшање стандарда и укупну активност Факултета. Анализа предности, слабости, могућности и опасности обављена је у складу са следећим категоријама процене:

SWOT анализа	Квантификација процене за сваку извршену анализу дефинисана је ознакама
S - (Strengths): предности	+++ → високо значајно
W - (Weaknesses): слабости	++ → средње значајно
O - (Opportunities): могућности	+ → мало значајно
T - (Threats): опасности	0 → без значајности

3. Приказан је предлог мера и активности за унапређење квалитета.

Саобраћајни факултет Универзитета у Београду извршио је анализу следећих стандарда о самовредновању и оцењивању квалитета:

- Стандард 1:** Стратегија обезбеђења квалитета
- Стандард 2:** Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
- Стандард 3:** Систем обезбеђења квалитета
- Стандард 4:** Квалитет студијског програма
- Стандард 5:** Квалитет наставног процеса
- Стандард 6:** Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
- Стандард 7:** Квалитет наставника и сарадника
- Стандард 8:** Квалитет студената
- Стандард 9:** Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
- Стандард 10:** Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
- Стандард 11:** Квалитет простора и опреме
- Стандард 12:** Финансирање
- Стандард 13:** Улога студената у самовредновању и провери квалитета
- Стандард 14:** Систематско праћење и периодична провера квалитета

У оквиру документа „Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета“ приложени су сви тражени показатељи и прилози за сваки стандард посебно, и то:

Показатељи и прилози за стандард 1:

- Прилог 1.1.** Стратегија обезбеђења квалитета
- Прилог 1.2.** Одлука о усвајању Стратегије
- Прилог 1.3.** Мере и субјекти обезбеђења квалитета
- Прилог 1.4.** Акциони план за спровођење стратегије
- Прилог 1.5.** Одлука о усвојеном извештају о самовредновању и приложеним документима обезбеђења квалитета

Показатељи и прилози за стандард 2:

- Прилог 2.1.** Усвојени документ - Правилник о обезбеђењу квалитета на Саобраћајном факултету
- Прилог 2.2.** Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Саобраћајног факултета
- Прилог 2.3.** Усвојени документ - Правилник о самовредновању
- Прилог 2.4.** План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
- Прилог 2.5.** Извештај Комисије за унапређење и обезбеђење квалитета о оцени квалитета на Саобраћајном факултету са предлогом корективних мера

Показатељи и прилози за стандард 3:

- Прилог 3.1.** Одлуке о именовању Комисије и Одбора
- Прилог 3.1.а.** Одлука о првом именовању Комисије за обезбеђење квалитета
- Прилог 3.2.** Формално успостављено тело (Комисија за обезбеђење и унапређење

квалитета и Одбор за континуирано праћење, оцењивање и обезбеђење квалитета) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету (извод из Правилника о обезбеђивању квалитета, Правилника о самовредновању и Предлога Статута 2013. године)

Прилог 3.3. Обрасци и резултати спроведених анкета на Саобраћајном факултету

Прилог 3.4. Студентско вредновање квалитета – резултати и усвојени извештаји

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената школске 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 и 2011/2012

Табела 4.2. Обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма

Прилог 4.1. Одлуке о акредитацији студијских програма

Прилог 4.2. Процент дипломираних студената (у односу на број уписаних) у школској 2008/09, 2009/10 и 2010/11 години у оквиру акредитованих студијских програма.

Прилог 4.3. Просечно трајање студија у школској 2008/09, 2009/10 и 2010/11 години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период

Прилог 4.4. Стопа одустајања студената од даљег студирања.

Прилог 4.5. Број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за сваки студијски програм.

Прилог 4.6. Спроведене анкете студената о квалитету студијског програма

Прилог 4.7. Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни Факултета

Прилог 4.8. Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Показатељи и прилози за стандард 5:

Прилог 5.1. Анкете студената о квалитету наставног процеса на студијским програмима Саобраћајног факултета

Прилог 5.2. Процедуре/поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе (.Календар активности и одлука о усвајању, Пример распореда наставе, Комисија за распоред, Комисија за квалитет наставе, Комисија за основне студије)

Прилог 5.3. Извештај о самовредновању предмета од стране наставника

Додатни прилози за стандард 5

Прилог 5.4. Правилник о завршном раду

Прилог 5.5. Правилник мастер раду

Показатељи и прилози за стандард 6:

Табела 6.1. Број и списак SCI-индексираних радова наставника и сарадника за претходни петогодишњи период

Табела 6.2. Назив и евиденциони број научноистраживачких пројеката које финансира Министарство, чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету

Табела 6.3. Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих на Факултету, учесника у пројектима које финансира Министарство (назив пројекта) за период 2006-2010. и 2011-2014.

Табела 6.4. Збирни преглед НИ резултата (публикација) у претходној календарској години, према критеријумима Министарства

Табела 6.5. Списак одбрањених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате, који су докторирали на Факултету у периоду 2008-2012

- Прилог 6.1.** Награде и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду
- Прилог 6.2.** Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на Факултету
- Прилог 6.3.** Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на Факултету
- Прилог 6.4.** Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног поља у односу на укупан број наставника на Факултету
- Прилог 6.5.** Листа опреме у власништву Факултета, која се користи за научноистраживачки рад

Додатни показатељи за стандард 6

- Прилог 6.6.** Одлука о акредитацији Саобраћајног факултета у Београду за обављање научноистраживачке делатности (Одлука бр.021-01-17/23 од 04.10.2011.год.)
- Прилог 6.7.а.1.** Програм развоја научноистраживачког рада Саобраћајног факултета за наредних пет година
- Прилог 6.7.а.2.** Одлука Наставно научног већа о усвајању Програма развоја научноистраживачког рада Саобраћајног факултета за наредних пет година (Одлука бр. 157/1 од 04.03.2011.год.)
- Прилог 6.7.б.1.** Програм развоја научноистраживачког подмлатка Саобраћајног факултета за наредних пет година
- Прилог 6.7.б.2.** Одлука Наставно научног већа о усвајању Програма развоја научноистраживачког подмлатка Саобраћајног факултета за наредних пет година (Одлука бр. 157/2 од 04.03.2011.год.)
- Прилог 6.8.** Преглед пројеката у периоду 2008-2012
- Прилог 6.9.** Списак домаћих и међународних научних конференција, научно-стручних скупова и скупова иновације знања у чијем организовању је учествовао Факултет у периоду 2008-2012. година
- Прилог 6.10.** Списак објављених монографија, уџбеника и других публикација у периоду 2008-2012

Показатељи и прилози за стандард 7:

- Табела 7.1.** Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).
- Прилог 7.1.** Укљученост наставника и сарадника Факултета у научно истраживачке пројекте.
- Прилог 7.2.** Број запослених наставника у односу на укупни број студената.
- Прилог 7.3.** Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Универзитета у Београду
- Прилог 7.4.** Вредновање наставника и сарадника од стране студената

Показатељи и прилози за стандард 8:

- Табела 8.1.** Преглед броја студената по студијским програмима и годинама студија
- Прилог 8.1.а.** Правилник о упису студената на студије првог степена Универзитета у Београду
- Прилог 8.1.б.** Правилник о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија
- Прилог 8.2.** Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту.
- Прилог 8.3.** Анкете студената о процени услова и организације студијских програма

- Прилог 8.4.** Анкете студената о процени објективности оцењивања
Прилог 8.5. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања – Правилник о основним и академским и мастер академским студијама

Додатни показатељи за стандард 8

- Прилог 8.6.** Пролазност студената први пут уписаних на предмете у школској 2011/2012 години (за генерације уписане од почетка наставе по закону о високом образовању)
Прилог 8.7. Информатор за студенте
Прилог 8.8. Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ
Прилог 8.9. Правилник о докторским студијама

Показатељи и прилози за стандард 9:

- Табела 9.1.** Број и врста библиотечких јединица у библиотеци Факултета
Табела 9.2.а. Списак објављених монографија, уџбеника и других публикација у периоду од 1960. до 2012.год. у издању Саобраћајног факултета
Табела 9.2.б. План публиковања наслова у 2013. години
Прилог 9.1.а. Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета
Прилог 9.1.б. Правилник о изменама и допунама правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета
Прилог 9.2. Попис информатичких ресурса Саобраћајног факултета у Београду

Додатни показатељи за стандард 9

- Прилог 9.3.** Правилник о раду библиотеке Саобраћајног факултета
Прилог 9.4. Пословник о раду библиотеке Саобраћајног факултета

Показатељи и прилози за стандард 10:

- Табела 10.1.** Листа ненаставног особља Факултета у оквиру одговарајућих организационих јединица
Прилог 10.1. Статут Саобраћајног факултета
Прилог 10.2. Организациона структура Факултета
Прилог 10.3. Анкете о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Додатни показатељи за стандард 10

- Прилог 10.4.** Пословник о раду Савета Факултета
Прилог 10.5. Одлука о избору декана Факултета
Прилог 10.6. Одлуке о избору продекана Факултета
Прилог 10.7. Извод из акта о организацији и систематизацији послова

Показатељи и прилози за стандард 11:

- Табела 11.1.** Укупна површина (у власништву Факултета и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)
Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду
Прилог 11.1. Број студената по години студија и модулу (основне, мастер и докторске студије)

Додатни показатељи за стандард 11

- Прилог 11.2.** Додела катастарске парцеле
Прилог 11.3. Уверење о обједињавању парцела
Прилог 11.4. Употребна дозвола
Прилог 11.5. План зграде

Показатељи и прилози за стандард 12:

- Прилог 12.1.** Предлог финансијског плана за 2013. годину
Прилог 12.2. Годишњи извештај о финансијском пословању за 2012. годину

Показатељи и прилози за стандард 13:

Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета.

Прилог 13.2. Анкете студената.

Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

Прилог 14.2. Одлука о усвајању извештаја о самовредновању

За Комисију за обезбеђење
и унапређење квалитета
Др Снежана Пејчић Тарле, председник
s.tarle@sf.bg.ac.rs

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

1.1. Опис стања

Саобраћајни факултет Универзитета у Београду, од свог оснивања, има јасно и традиционално опредељење за поштовање и примену највиших стандарда високог образовања и научно истраживачког рада. У складу са тим, усвојена је Стратегија обезбеђења квалитета (*Одлука Савета Факултета број. 452/3 од 26 јуна 2008. године – Прилог 1.1 и Прилог 1.2*). Стратегија обезбеђења квалитета објављена је непосредно по усвајању на интернет страници Факултета, и доступна је јавности преко линка са интернет странице Факултета: <http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-RS/fakultet/akreditacija>

Стратегија је заснована на основним принципима који проистичу из докумената као што су: Закон о високом образовању и Статут Универзитета у Београду, Статут Саобраћајног факултета, Лисабонска конвенција из 1997. године и Болоњска декларација из 1999. године. Имајући у виду да стратешко планирање у високом образовању подразумева дефинисање дугорочних циљева, намера и праваца деловања, као и пројекцију ресурса потребних за постизање тих циљева, у Стратегији обезбеђења квалитета формулисана је мисија и циљеви Факултета, као и опредељење за перманентно праћење и унапређење квалитета у свим сегментима рада. Мисија Саобраћајног факултета је да омогући највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва и пројектованим националним развојем. Основни дугорочни циљеви Факултета усмерени су на: унапређење квалитета високог образовања, повећање ефикасности студија, побољшање квалитета студијских програма, наставе и научно истраживачког рада, повећање доприноса академском животу Универзитета, Факултета и друштвене заједнице.

Стратегија дефинише области у којима је посебно важно пратити, контролисати и унапређивати квалитет, на бази чега су дефинисане мере и субјекти обезбеђења квалитета (*Прилог 1.3*). Детаљан план рада и спровођења активности, у складу са стратешким опредељењем, дефинисани су Акционом плану, којим су спецификовани механизми институционалног управљања квалитетом, кроз примену докумената, одлука и правилника заснованих на основним принципима ове Стратегије. (*Прилог 1.4*).

За спровођење стратегије није уведена посебна процедура, него је плановима рада Комисије и менаџмента Факултета обухваћена обавеза редовних анализа, извештавања, комуникација и координација у спровођењу циљева и њиховој дугорочности. Континуитет рада се може сагледати кроз листу извештаја о раду Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе (*Прилог 1.5*). У протеклом периоду, од усвајања Стратегије 2008. године до овог циклуса самовредновања, опредељење Факултета за праћење, контролу и обезбеђивање квалитета огледало се у имплементацији циљева дефинисаних Стратегијом кроз предвиђене мере и поступке, што је детаљније представљено кроз поједине стандарде у оквиру овог документа. Посебна пажња је била усмерена на развој механизма, поступака и процедура везани за праћење и унапређење студијских програма и наставног процеса. У систем обезбеђења квалитета укључене су све три интересне групе – наставници и сарадници, ненаставно особље, и студенти.

1.2. SWOT анализе елемената стратегије обезбеђења квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Опредељење за обезбеђење и унапређење квалитета	+	Недовољно мера и ресурса за обезбеђење квалитета	+++
Мере обезбеђења квалитета	+	Слаба изградња организационе културе квалитета	++
Субјекти обезбеђења квалитета	++	Недостаје систем и повезаност документа квалитета	++
Област обезбеђења квалитета	+++	Недовољна информисаност	+
Акциони план	++	Преоптерећеност чланова Комисије за квалитет другим обавезама	+++
Повезаност образовне и научне делатности	++	Поједини субјекти за обезбеђење квалитета нису заинтересовани за примену мера квалитета	+++
Стратегија обезбеђења квалитета и стандарди и поступци за обезбеђење квалитета	++	Недовољна посвећеност квалитету на Факултету и неразумевање потребе дефинисања и поштовања и документовања процедура	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Повећање квалитета наставе и наставника	++	Дуго трајање економске кризе	++
Повећање квалитета студената	++	Промена политике високог образовања	++
Експертски потенцијал	+++	Недостатак финансијски средстава	+++
Међународна сарадња	++	Недовољна мотивација наставног и ненаставног особља	++
Законска регулатива обезбеђења квалитета високог образовања	+++	Неразумевање стандардизације квалитета високог образовања	+++
Повезивање са привредним субјектима	++	Недовољно научноистраживачких пројеката	+
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

1.3. Предлог мера и активности унапређење стратегије обезбеђења квалитета

- Потребно је да се у Стратегији обезбеђења квалитета - Стандард 1 преиспита и унапреди у циљу обезбеђења квалитета на боље, у 2013. години.
- Комисија за квалитет треба да направи додатне процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе чешћу контролу спровођења стратегије квалитета и на основу резултата контроле ревидира акциони план.
- Декан, Шефови катедри и Комисија за квалитет треба да стално унапређују свеобухватну верзију акционог плана.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Ослободити чланове Комисије за квалитет дела других обавеза.

Акциони план за стандард 1			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекивани резултат
Ревизија Стратегије обезбеђења квалитета	Председник Комисије за квалитет и Секретар Факултета	Јун 2013.	Усвојена ревизија на НН већу
Додатне процедуре обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет и Секретар Факултета	Јун 2013.	Усвојене процедуре на седници НН већа
Увести годишњу интерну контролу спровођења Стратегије	Декан факултета и Комисија за квалитет	Октобар 2013.	Извештај о интерној контроли достављен декану и НН већу
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	Мај 2013. и Октобар 2013.	Извештај и презентације са семинара
Рад на јачању менаџмента и организације	Савет Декан Секретар Стручне службе Комисија	Стално	Организациона повезаност и систем информисања
Јачање инфраструктуре квалитета	Савет Наставно-научно веће Декан Комисија	Септембар 2013	Усвајање Статута факултета, правилника и пратећих аката
Промовисање културе квалитета	Декан Комисија Запослени Студентски парламент	Стално	Обуке и радионице посвећене квалитету
Обука запослених и студената	Декан Комисија Студент продекан	Стално	Број обука и учесника

1.4. Показатељи и прилози за стандард 1

- [Прилог 1.1.](#) Стратегија обезбеђења квалитета
- [Прилог 1.2.](#) Одлука о усвајању Стратегије
- [Прилог 1.3.](#) Мере и субјекти обезбеђења квалитета
- [Прилог 1.4.](#) Акциони план за спровођење стратегије
- [Прилог 1.5.](#) Одлука о усвојеном извештају о самовредновању и приложеним документима обезбеђења квалитета.

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

2.1. Опис стања

Полазну платформу за дефинисање Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета на Саобраћајном факултету Универзитета у Београду представљају следећа документа:

- Закон о високом образовању РС (Службени гласник РС, број: 76/05, 100/07, 97/08, 44/2010, 93/2012)
- Болоњска декларација коју је наша земља потписала 2003. године;
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, број 106/2006);
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, број 106/2006);
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма (Службени гласник РС, број 106/2006);
- Статут Универзитета у Београду ((Гласник Универзитета у Београду број 162 од 18. новембра 2011, септембра 2010)
- Статут и Одлуке Савета Саобраћајног Факултета од 2006. године
- Правилник о обезбеђењу квалитета на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду, бр. 135, од 10. 05. 2007)

На основу наведених докумената разрађени су стандарди и поступци за обезбеђење квалитета и то кроз следеће акте Факултета:

- Стратегија за обезбеђење квалитета на Саобраћајном факултету Универзитета у Београду
- Правилник о обезбеђењу квалитета ([Прилог 2.1](#))
- Правилник о упису студената на студијске програме;
- Правила студија;
- Правилник о самовредновању; ([Прилог 2.3](#))
- Правилник о основним и мастер студијама;
- Правилник о докторским студијама;
- Правилник о завршном раду;
- Правилник о мастер раду;
- Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности;
- Програм научно истраживачког рада;
- Програм развоја научно истраживачког подмладка;

Поред стандарда и поступака дефинисаних наведеним правилницима, на Факултету се примењују и стандарди и поступци утврђени правилницима Универзитета у Београду, као што су:

- Правилник о самовредновању квалитета (Гласник Универзитета у Београду, бр. 142, од 04. 06. 2008)
- Правилник о студентском вредновању наставника и сарадника (Гласник Универзитета у Београду број 157 од 23 септембра 2010)
- Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду бр.142 од 13.05. 2008; бр. 150 од 17.06.2009; бр. 160 од 13.04.2011)
- Критеријуми за стицање звања наставника на Универзитету у Београду (Гласник Универзитета у Београду бр.140 од 20.02. 2008; бр. 144 од 09.07. 2008; бр. 160 од 13.04.2011; бр. 161 од 16.09. 2011; бр.165 од 23.12. 2011)
- Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту (Гласник Универзитета у

Београду бр.136 од 13.07.2007; бр. 168 од 26.10. 2012)

- Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ бодова (Гласник Универзитета у Београду бр. 160 од 13.04.2011)

Стандарди и поступци који су разрађени у оквиру приказаних докумената у највећој мери се односе на унапређење студијског програма, односно наставе и наставног процеса ([Прилог 2.2](#)). У протеклом периоду забележе су врло интензивне активности везане за унапређење квалитета на овом подручју рада. У наредном периоду неопходно је стандаризовати и формализовати процедуре које доприносе квалитету наставе, дефинисати континуални начин мерења унапређења квалитета и креирати и разрадити стандарде и поступке обезбеђења квалитета у другим областима деловања Факултета.

Усвојена и примењена документа, објављена су на сајту факултета и доступна су наставницима, сарадницима, студентима и јавности (<http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-RS/fakultet/akreditacija> и <http://www.sf.bg.ac.rs/index.php/sr-RS/aktivnosti/obezbedjenje-kvaliteta>)

На основу наведеног може се констатовати да Саобраћајни факултет у значајној мери испуњава захтеве **Стандарда 2** у погледу дефинисања стандарда и поступака обезбеђења квалитета. Анализа позитивних елемената примене усвојене стратегије обезбеђења квалитета указује на следеће позитивне чињенице:

1. Формирана Комисија за обезбеђење квалитета и Одбор за континуирано праћење, оцењивање и обезбеђење квалитета;
2. Усвојено више документа који се односе на обезбеђење квалитета;
3. Утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда;
4. Усвојене мере и поступци у систему обезбеђења квалитета;
5. Сва усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета;
6. Донет је први Акциони план обезбеђења квалитета Факултета;
7. Обезбеђена активна улога студената Саобраћајног факултета у спровођењу стратегије;
8. Комисија за квалитет има више знања и искуства него пре 5 година;
9. Руководство Факултета је заинтересовано за унапређење система обезбеђења квалитета
10. Ресорни продекан за студије и Секретар факултета посебно доприносе унапређењу квалитета наставе, примени и дефинисању процедура обезбеђења квалитета.

2.2. SWOT анализе стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Трајно опредељење код већине наставника и сарадника за обезбеђење и унапређење квалитета студијског програма и наставног процеса	++	Недовољно посвећеност обезбеђењу и унапређењу квалитета од стране управљачке структуре, наставног и ненаставног особља	+++
Преиспитивање квалитета наставе и задовољства наставом се спроводи по утврђеној динамици	+++	Недостају процедуре за све области обезбеђења квалитета које на детаљан начин уређују поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета	+++
Дефинисани стандарди и поступци обезбеђења квалитета	++	Мали број запослених је вољан да се ангажује у области управљања квалитетом	+++
Значај кадровски потенцијал	+++	Недовољна мотивисаност запослених и студената у погледу ангажовања на обезбеђењу квалитета	+
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Проширивање система управљања квалитетом и на све делатности Факултета	++	Да мобилност остане само регулатива без стварне Реализације	++
Повезивање и сарадња са другим високошколским институцијама на националном, регионалном и међународном нивоу	++	Низак степен примене стандарда и докумената система квалитета на свим пољима деловања Факултета	++
Повећање мобилности студената, наставника и сарадника	+	Ограничена материјална средства	+++
Веће учешће Факултета у научно истраживачком раду међународним и националним пројектима	++	Недовољна развијеност културе квалитета у друштву и академској заједници	++
Већа повезаност са привредом, тржиште и стручним телима и асоцијацијама	++	Недовољна примена стандарда и поступака на Универзитету и државним институцијама	+
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

2.3. Предлог мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

- Комисија за квалитет треба да направи додатно разрађене процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на основу резултата контроле ревидира план рада и процедура обезбеђења квалитета ([Прилог 2.4](#)), ([Прилог 2.5](#)).
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
- Ускладити стандарде за унапређење студијских програма са стандардима развијених европских земаља.
- Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.

- Спровести едукацију запослених о специфичностима управљања квалитетом уопште и о значају самовредновања у поступку акредитације Факултета;
- Успоставити Одбор за квалитет као стручно – саветодавно тело Комисије за обезбеђење квалитета и бирати нову Комисију за квалитет са временски ограниченим мандатом.
- Увести годишњу награду Саобраћајног факултета за посебан допринос јачању културе и праксе квалитета образовања.

Акциони план за стандард 2			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Ревизија постојећих процедура обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	Јун 2013.	Усвојене ревидиране процедуре на седници НН већа
Увести годишњу интерну контролу спровођења процедура система квалитета	Комисија за квалитет	Јун 2013.	Извештај о интерној контроли достављен декану и НН већу
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	Мај 2013. и Октобар 2013.	Извештај и презентације са семинара
Повећати ангажованост управљачке структуре, руководилаца и запослених на примени стандарда и поступака	Декан Стручне службе Комисија Запослени Студентски парламент	Стално	Радни тимови и групе за обављање конкретних задатака
Разрадити и додатно прецизирати поступке, процедуре и активности обезбеђења квалитета	Декан Секретар Комисија	Новембара 2013	Дефинисане процедуре и поступци (структура и број)
Разрадити континуалну евалуацију квалитета студијских програма и наставе on-line анкетирањем студената, послодаваца, дипломираних саобраћајних инжењера, запослених	Декан Продекан за студије Комисија	Септембар 2013	Дефинисани обрасци и број анкетираних

2.4. Показатељи и прилози за стандард 2:

- [Прилог 2.1.](#) Усвојени документ - Правилник о обезбеђењу квалитета на Саобраћајном факултету
- [Прилог 2.2.](#) Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Саобраћајног факултета
- [Прилог 2.3.](#) Усвојени документ - Правилник о самовредновању
- [Прилог 2.4.](#) План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
- [Прилог 2.5.](#) Извештај Комисије за унапређење и обезбеђење квалитета о оцени квалитета на Саобраћајном факултету

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

3.1. Опис стања

Институционални оквир система за обезбеђење квалитета дефинисан је Статутом Саобраћајног факултета. У складу са тим, Наставно- научно веће Факултета формирало је Комисију за обезбеђење и проверу квалитета ([Прилог 3.1.](#)), ([Прилог 3.1.a](#)). У саставу Комисије су представници запослених из редова наставника, сарадника и ненаставног особља, као и представници студената свих студијских програма (основне, мастер и докторске студије). Комисија за обезбеђење и проверу квалитета је непосредно задужена за спровођење поступака за обезбеђење квалитета којима се испуњавају стандарди квалитета. Активности и рад Комисије за обезбеђење квалитета дефинисани су: Статутом факултета, Правилником о самовредновању ([Прилог 3.2.](#)) и Планом рада комисије ([Прилог 3.3.](#)).

За обезбеђење квалитета на Саобраћајном факултету одговорни су: Декан, органи управљања и руковођења Факултетом и Комисија за обезбеђење квалитета, али на пословима обезбеђења и унапређења квалитета, у принципу, о обезбеђењу квалитета потребно је да брину сви запослени и студени Факултета.

У складу са стандардима за акредитацију високо школских установа и студијских програма, које је које је донео Национални савет за високо образовање, односно Стратегијом обезбеђења квалитета рада Саобраћајног факултета Комисија дефинисан је план рада Комисије који се односи на обезбеђење: квалитета студијских програми основних, мастер и докторских студија; квалитета наставног процеса; квалитета научно-истраживачког и стручног рада; квалитета наставника и сарадника; квалитета студената; квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатички ресурса; квалитета простора и опреме, квалитета управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке.

Посебно место у спровођењу стратегије и неговању културе квалитета Факултет је обезбедио својим студентима – у Комисији за квалитет има 4 представника студената. Комисија за квалитет је у периоду април-мај 2013 године са студентима спровела пилот анкетирање студената основних студија, студената докторских студија, запослених, послодаваца, а везано за вредновање управљачке структуре, квалитета услова студирања, квалитета студијских програма. Студентски парламент и Комисија за квалитет су на крају школске 2012/2013 године спровели анкету студената у учионицама а према стандардизованом обрасцу за вредновање педагошког рада наставника и сарадника, у циљу поређења са резултатима и карактеристикама (одзив, структура одговора и сл) анкете која се регуларно спроводи електронски, а за коју су задужени Проректор за студије и Рачунарски центар Факултета ([Прилог 3.3.](#)).

Од школске. 2008/2009. године реализује се настава на 3 акредитована студијска програма. Процес самовредновања услова и квалитета рада започео је од 2008. године. Од 2008. године, примењене су значајне мере које су утицале на побољшање услова и квалитета рада, а анализа резултата анкета указују на примену мера које су несумњиво утицале на унапређење квалитета наставног процеса и свих других активности на Факултету и високе оцене квалитета наставе на Саобраћајном факултету ([Прилог 3.4.](#)).

3.2. SWOT анализа система обезбеђења квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
У систем управљања квалитетом укључене су све структуре: наставници и сарадници, ненаставно особље и студенти	++	Није у потпуности успостављен институционални систем за обезбеђење квалитета	+++
Постоји значајан кадровски потенцијал који се може укључити у систем обезбеђења квалитета	+	Одређени субјекти за обезбеђење квалитета нису у довољној мери упознати са задацима и одговорностима	++
Постоји Одбор и Комисија за обезбеђење квалитета	++	Недовољна мотивисаност запослених за рад у систему обезбеђења и унапређења квалитета	++
Присутна је заинтересованост већег броја наставника и сарадника за унапређење студијског програма и наставног процеса	++	Недовољна заинтересованост студената за рад на обезбеђењу квалитета	+
Успостављен on line систем анкетања	+++	Могућност укључивања наставника, сарадника, ненаставног особља и студената у пројекте размене и усавршавање у области унапређења квалитета	+++
Добра сарадња Комисије и Студентског парламента	+++	Ефикасно праћење корективних мера	+++
МОГУЊНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Даље развијати институционални систем обезбеђивања квалитета	++	Недовољна информисаност, образованост и ангажованост неких субјеката отежава рад на обезбеђењу и унапређењу квалитета	+++
Поједноставити и унапредити поступке и процедуре рада субјеката за обезбеђење квалитета	++	Обезбеђења и унапређење квалитет није могуће без одређених финансијских средстава	++
Изучавати и примењивати друга искуства и добру праксу	++	Недовољно вредновање рада на обезбеђењу и унапређењу квалитета	+++
Запослене и студенте мотивисати за додатно ангажовање на обезбеђењу и унапређењу квалитета	++	Недовољно промовисање културе квалитета од стране надлежних институција и друштвене заједнице	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

3.3. Предлог мера и активности за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

- Комисија за квалитет треба да направи нову ревизију докумената система квалитета, како би их ускладила са новим захтевима.
- Изменити Статут Факултета у делу који се односи на систем квалитета и прецизније регулисати надлежности свих субјеката квалитета.
- Статутом Факултета предвидети казнене одредбе за оне субјекте који недовољно примењују или одбијају да примене мере квалитета посебно за стандарде који се односе на наставни рад.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у пословима квалитета.
- Комисија за квалитет треба да уведе контролу спровођења процедура квалитета и на

- основу резултата контроле ревидира процедуре обезбеђења квалитета.
- Комисија за квалитет треба да направи стандарде и поступке за проверу квалитета процеса оцењивања.
 - Предвидети средства за рад на пословима обезбеђења квалитета у буџету Факултета.
 - Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима обезбеђења квалитета.
 - Увести годишњу награду Саобраћајног факултета за област квалитет образовања.
 - За унапређење квалитета овог стандарда у наредном периоду неопходно је да се поступак и процедура прикупљања података у процесу студентске евалуације и за наредне анализе квалитета студијских програма реализују електронским путем уз подршку софтвера, али не на уштрб квалитета информација које треба прикупити, нити броја студената који приступају попуњавању анкета. Потребно је да се максимално поштују прописани анкетни обрасци у складу са правилником Универзитета у Београду из 2010. Године, као и форма статистичких извештаја. За наредну школску годину могу бити предложени нови инструменти за праћење квалитета студијских програма који ће бити засновани на континуалном on-line анкетирању.
 - Урадити анализу правилника и осталих правних аката у току њихове примене, утврдити степен корелације између појединих аката, извршити евентуалне корекције и ускладити их са потребама обезбеђења и контроле квалитета.
 - У односу на спољашње факторе, треба радити на повезивању и умрежавању са другим високошколским установама које су у саставу Универзитета у Београду, као и да се размењују инструменти за прикупљање података значајних за самовредновање, као и искуства о њиховој обради.

Акциони план за стандард 3			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Ревизија докумената система квалитета	Декан Комисија за квалитет Секретар факултета	Септембар 2014.	Усвојене ревидиране процедуре на седници НН већа
Измена Статута у делу који се односи на систем квалитета	Декан Комисија за квалитет Секретар факултета	Септембар 2013.	Усвојене измене на седници НН веће и Савета Факултета
Израда стандарда и поступка за проверу квалитета процеса оцењивања	Декан Комисија за квалитет Секретар факултета	Септембар 2013.	Усвојени стандарди и поступци на седници НН већа
Анализа правилника и осталих правних аката који се односе на квалитет	Комисија за квалитет и Секретар факултета	Јун 2013.	Анализа достављена декану и НН већу
Једнодневни семинар о принципима обезбеђења квалитета	Комисија за квалитет	Јун 2013. и Октобар 2013.	Извештај и презентације са семинара
Обука запослених и студената за примену стандарда и поступка обезбеђења квалитета	Декан Комисија	Периодично	Број и карактер обука

Акциони план за стандард 3			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Периодична провера и вредновање система квалитета	Декан Комисија Стручне службе Студент продекан	Годишње или по потреби	Број интерних провара и спроведених анкета, извештаји
Јачање инситуционалне подршке систему обезбеђења квалитета	Савет Декан Наставо научно веће	Стално	Одлуке, мере и решења везана за систем обезбеђења квалитета
Комплетирање инфраструктуре квалитета	Савет Наставно-научно веће Декан Студентски парламент Комисија	Децембар 2013	Усвајање правилника и процедура везаних за обезбеђење квалитета
Обезбеђење ресурса потребних за унапређење квалитета	Декан Руководство факултет	Фебруар 2014	Одлука о ангажовању додатних финансијских, материјалних и кадровски ресурса

3.4. Показатељи и прилози за стандард 3

- [Прилог 3.1.](#) Одлуке о именовању Комисије и Одбора
- [Прилог 3.1.а.](#) Одлука о првом именовању Комисије за обезбеђење квалитета
- [Прилог 3.2.](#) Формално успостављено тело (Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета и Одбор за континуирано праћење, оцењивање и обезбеђење квалитета) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Факултету (извод из Правилника о обезбеђивању квалитета, Правилника о самовредновању и Предлога Статута 2013. године)
- [Прилог 3.3.](#) Обрасци и резултати спроведених анкета на Саобраћајном факултету
- [Прилог 3.4.](#) Студентско вредновање квалитета – резултати и усвојени извештаји

Стандард 4: Квалитет студијског програма

4.1. Опис стања

Саобраћајни факултет је акредитован за **три студијска програма** из области саобраћајног инжењерства ([Прилог 4.1](#)), ([Табела 4.1](#)):

- Студијски програм основних академских студија у трајању од 4 године (240 ЕСПБ)
- Студијски програм дипломских академских студија у трајању од 1 године (60 ЕСПБ)
- Студијски програм докторских студија у трајању од 3 године (180 ЕСПБ)

Студијски програми основних и дипломских академских студија

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма. Стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијских програма. На основу увида у студијске програме основних и дипломских академских студија на Саобраћајном факултету (могу се извести следећи закључци:

- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом;
- Студијски програми су научно утемељени;
- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему;
- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности;
- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Саобраћајног факултета и представљени су на Интернет страници Факултета ([Прилог 4.7](#));
- Курикулуми студијских програма садрже листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис, а исходи учења су обухваћени у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма ([Табела 4.2](#));
- Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области саобраћајног инжењерства и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
- Студенти се на студијске програме уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијских програма вреднује се ЕСПБ бодовима;
- Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;
- За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма путем самовредновања ([Прилог 4.6](#)), ([Прилог 4.8](#));
- Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма.

У прилозима су дати показатељи перформанси студијских програма чија анализа потврђује позитивне оцене о испуњености стандарда квалитета студијских програма Саобраћајног

факултета ([Прилог 4.2](#), [Прилог 4.3](#), [Прилог 4.4](#) и [Прилог 4.5](#)). Структура и обавезни садржаји – исходи студијских програма, листе обавезних и изборних предмета за 9 модула на основним академским студијама, 11 модула на дипломским академским студијама и један заједнички модул докторских студија су расположиви на Интернет страни Факултета (www.sf.bg.ac.rs).

Студијски програм докторских студија

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијског програма. Стандардима за акредитацију студијског програма докторских студија, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијског програма. На основу увида у студијски програм докторских студија на Саобраћајном факултету у периоду 2008-2013. године, могу се извести следећи закључци:

- Саобраћајни факултет је компетентан за извођење докторских студија;
- Студијски програм је научно утемељен;
- Наставни план докторских студија је у потпуности усклађен са Стандардима за акредитацију студијског програма докторских студија;
- Циљ студијског програма докторских студија је јасно дефинисан и усклађен са основним задацима и циљевима Саобраћајног факултета у научној делатности;
- Одбрањене докторске дисертације као завршни део студијског програма докторских студија на Факултету, резултирале су публикованим резултатима у часописима са рецензијом ([Табела 6.5](#));
- Студијски програм докторских студија је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке у области саобраћајног инжењерства и упоредив је са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа;
- Студенти се на студијски програм докторских студија уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијског програма докторских студија вреднује се ЕСП бодовима;
- Докторска дисертација се оцењује на основу њеног научног доприноса;
- Наставно особље има потребне научне квалификације за извођење студијског програма докторских студија ([Табела 6.1](#) и [Прилог 6.4](#));
- За извођење студијског програма докторских студија обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских студија и предвиђеном броју студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијског програма докторских студија путем самовредновања.

За примену стандарда 4 - Квалитет студијских програма одговоран је Декан, Продекан за студије, Комисија за докторске студије, Комисија за обезбеђивање квалитета, шефови катедри, наставници, сарадници и студенти Саобраћајног факултета.

Студијски програми у оквиру којих се изводи настава на Саобраћајном факултету у потпуности су усклађени са усвојеном мисијом и циљевима факултета. Постоји одређена неусаглашеност заједничких предмета на модулима, као и начин организације наставе (два и три семестра), због чега се предлажу и предузимају мере за превазилажење ових проблема у предстојећој акредитацији студијских програма.

Посебан допринос унапређењу квалитета студијских програма и квалитета наставе представља платформа за e-learning која омогућава интерактивну комуникацију са студентима на значајном броју предмета на свим студијским програмима Саобраћајног факултета.

4.2. SWOT анализа квалитета студијског програма

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Дуга традиција извођења студијских програма у области саобраћаја на сва три нивоа са компетентним наставницима	+++	Немогућност организовања стручне праксе у континуитету за студенте свих студијских програма	+++
Доступност свих информација о садржини студијских програма, као и о садржајима појединачних предмета	++	Недовољна интеграције знања и вештина	++
Потпуна усклађеност студијског програма са исходима учења студената	++	Изостанак провере циљева појединих студијских програма, њихове атрактивности, сврсисходности и усклађености са потенцијалима Факултета од стране Катедри и Наставно-научног већа	+++
Редовно праћење квалитета студијског програма од стране студената	++	Нередовно прибављање мишљења о задовољству послодавца о стеченим знањима и вештинама дипломираних студената	+++
Континуирано осавремењавање студијских програма, као и увођење нових, у зависности од потребе реалне ситуације	++	Немогућност укључивања наставника, сарадника и студената са других студијских програма	+++
Потпуна доступност информација о студијским програмима и исходима учења на интернет сајту Факултета	+++	Недовољна информисаност о стварним исходима студијских програма	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Већа сарадња са послодавцима у циљу праћења квалитета студијских програма	++	Мало предзнање које студенти доносе из средњих школа	+++
Јака подршка управе Факултета за унапређење квалитета студијских програма	++	Мала мотивисаност студената за успешно савладавање студијских програма	+++
Боља сарадња са страних ВШО сродних студијских програма	+++	Недовољна мотивисаност послодавца да искажу своја мишљења о квалификацијама дипломираних студената	+++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

4.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета студијских програма

- Анализа и евалуација планова и програма основних, мастер и докторских студија,
- Формирање нових садржаја студијских програма,
- Анализа оправданости реализације појединих студијских програма,
- Развој заједничких курикулума са сродним програмима/факултетима
- Израда плана континуиране модернизације садржаја, наставе и учења,
- Избор и процена употребљивости одговарајућих показатеља ефикасности студирања,
- Провера радног оптерећења студената,
- Дефинисање начина вођења евиденције о предиспитним и испитним обавезама студената,

- Усаглашавање садржаја заједничких предмета на свим модулима и организације наставе по семестрима за Факултет
- Транспарентност испитних питања за све предмете;
- Разумљивост циљева за све предмете;
- Квалитет студената мастер и докторских студија приказати листом објављених радова;
- Планирати потребан број наставника и сарадника;
- Истражити и уважавати мишљења послодаваца путем чешће комуникације за достављање мишљења о стеченим квалификацијама дипломаца;
- Редовна информисаност наставника за нове методе наставе;

Акциони план за стандард 4			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Поставити испитна питања, презентације и циљеве наставе на интернет страницу Факултета за све предмете на свим студијским програмима	Продекан за студије и руководиоци предмета или Шефови катедри	Септембар 2013.	Комплетни материјали постављени на интернет страници Саобраћајног факултета
Поставити информаторе за све предмете на интернет страницу Факултета и презентације изборних предмета	Продекан за студије и руководиоци Модула или Шефови катедри	Септембар 2013.	Информатори постављени на интернет страници Саобраћајног факултета
Приказати листу објављених радова студената мастер и докторских студија на интернет страници Факултета	Декан факултета и администратор интернет странице	Септембар 2013.	Листа приказана на интернет страници.

4.4. Показатељи и прилози за стандард 4:

[Табела 4.1.](#) Листа студијских програма који су акредитовани на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената школске 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 и 2011/2012

[Табела 4.2.](#) Обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма

[Прилог 4.1.](#) Одлуке о акредитацији студијских програма

[Прилог 4.2.](#) Процент дипломираних студената (у односу на број уписаних) у школској 2008/09, 2009/10 и 2010/11 години у оквиру акредитованих студијских програма.

[Прилог 4.3.](#) Просечно трајање студија у школској 2008/09, 2009/10 и 2010/11 години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период

[Прилог 4.4.](#) Стопа одустајања студената од даљег студирања.

[Прилог 4.5.](#) Број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за сваки студијски

програм.

[Прилог 4.6.](#)

Спроведене анкете студената о квалитету студијског програма

[Прилог 4.7.](#)

Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни Факултета

[Прилог 4.8.](#)

Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца

Стандард 5: Квалитет наставног процеса

5.1. Опис стања

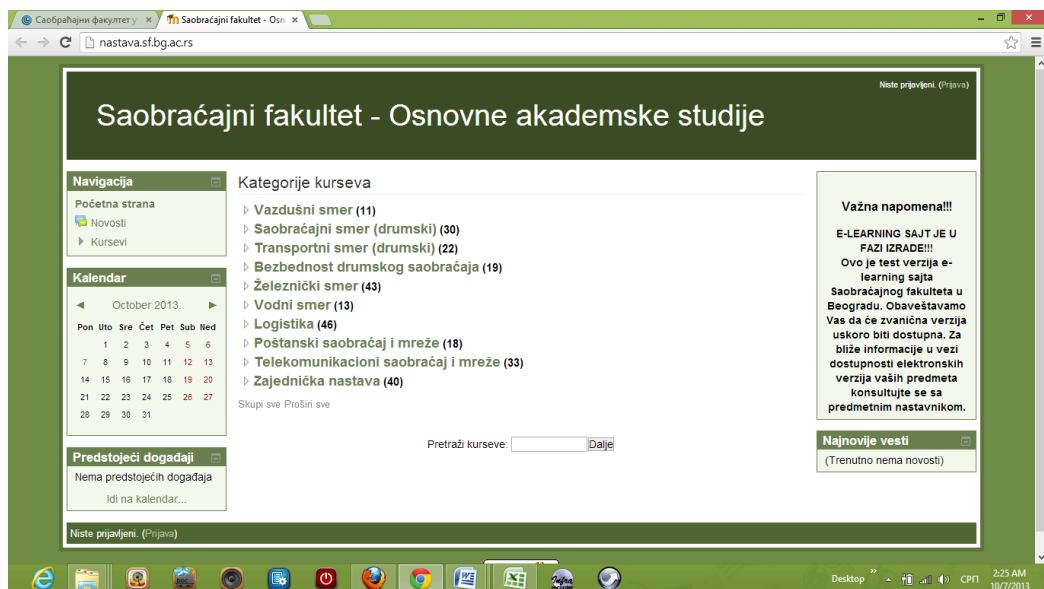
Квалитет наставног процеса у целини на Саобраћајном факултету се обезбеђује применом стандарда квалитета предавања и вежби, стандарда квалитета уџбеничке литературе, као и стандарда квалитета оцењивања. Контрола квалитета наставног процеса подразумева анкетирање студената сва три студијска програма са различитих модула ([Прилог 5.1](#)), као и контролу резултата трансфера знања која се обавља анализом резултата оцењивања студената и пролазности ([Прилог 5.1.а](#) - [Прилог 8.6](#)).

Статутом Саобраћајног факултета и одговарајућим правилницима дефинисана су основна правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса, начин организације наставе на Факултету и обавезе наставног особља и студената у наставном процесу. Продекан за студије координира организацију наставног процеса кроз транспарентне процедуре планирања календара наставе које усваја Наставно-научно веће, затим испитних рокова, распореда часова наставе за сваки семестар и школску годину. Сви поступци су стандардизовани и за њихову примену су задужене комисије за распоред, основне, мастер и докторске студије, а провером и унапређењем укупног квалитета наставе бави се Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе коју је именovalo Наставно-научно веће ([Прилог 5.2](#)). Све информације о усвојеном календару наставних активности, распоредом часова наставе и распоредом полагања испита за текућу школску годину доступне су на интернет страни Факултета www.sf.bg.ac.rs.

Наставу на Саобраћајном факултету карактерише више разноврсних облика рада, као што су предавања, интерактивни облици наставе, вежбе, лабораторијске вежбе, консултације, стручна пракса, а облици провере знања (предиспитне обавезе) који се примењују су семинарски рад, домаћи задатак, колоквијум, индивидуални и групни пројекти, презентације, итд. На вежбама се такође континуирано проверава знање студената класичним испитивањем, израдом задатака, тестовима, при чему се облик провере знања прилагођава природи предмета и величини групе. Успешност студената у савлађивању наставног предмета прати се континуирано током наставе и изражава у поенима. У картонима предмета су дефинисани облици рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ и број поена које ти облици рада доносе. Начин, процедуре и критеријуми полагања завршног и дипломског испита дефинисани су одговарајућим правилницима Саобраћајног факултета ([Прилог 5.4](#) и [Прилог 5.5](#)).

Осим студената, за оцену квалитета наставе анкетирани су наставници и сарадници први пут у мају 2013. године. Резултати анкете самовредновања квалитета наставе показују да је наставно особље задовољно квалитетом наставе на својим предметима, ангажовањем студената на савладавању предиспитних обавеза и активним учешћем у настави. И наставници, као и студенти сматрају да је у наставном процесу недовољно заступљен практични рад који треба да оспособи студенте за рад у струци ([Прилог 5.3](#)).

На Саобраћајном факултету се од 2008. године уведе у наставни процес методе e-learning-a. Уз одговарајућу подршку рачунарског центра Саобраћајног факултета, едукацију наставника и сарадника за коришћење овог начина рада, до 2013. године се значајно повећао број предмета, као и обим наставног садржаја заступљен на интернет страни факултета а у оквиру e-learning сервиса:



У школској 2011/2012. години је овај сервис постао доступан за све студијске програме (основне, мастер и докторске).

На основу анализе резултата анкета и показатеља студирања, за период од 2009-2013 године могуће закључити:

- Распоред одржавања наставе објављиван је правовремено на огласној табли и сајту Факултета;
- Оквирни распоред испита свих испитних рокова објављиван је за дату школску годину у новембру месецу тако да су наставници, сарадници и студенти могли на време да планирају свој годишњи календар активности;
- Редовност извођења наставе била је у потпуности заступљена;
- Редовност обављања испита била је у потпуности заступљена;
- Термини пријема испитних пријава у потпуности су се поштовали;
- Процедура пријаве, израде и одбране завршних радова у потпуности је заступљена.
- Термини овере семестра и уписа у наредну школску годину у потпуности су се поштовали;
- Процедура пријема студената на основне, мастер и докторске студије била је у потпуном складу са Статутом Факултета и правилницима који се односе на ову област;
- Формиране су Комисије које се баве квалитетом наставе и усвајањем процедура/поступака који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

У претходном периоду (2008-2013) учињени су значајни помаци у обезбеђивању квалитетнијих услова за обављање наставе и свеукупни рад на Факултету од чега је најзначајнија набавка већег броја савремених рачунара и пратеће рачунарске опреме за наставу – у значајном броју учионица је постављен систем за видео презентацију (видео-бим уређаји), као и унапређење квалитета е-learning сервиса.

5.2. SWOT анализа квалитета наставног процеса

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Компетентни и мотивисани наставници и сарадници	++	Отпор неких наставника према процедурама контроле и корективним мерама	+++
Активно учешће студената у наставном процесу путем разних комисија чији су чланови, као и преко Студентског парламента	++	Због недовољног учионичког простора са рачунарском опремом неке методе учења није могуће реализовати	+++
Распоред наставе, предавања, материјали и информације за све предмете су јавно доступни на интернет страници Факултета	+++	Не постоји јединствени начин чувања документације за планове рада на предметима и одржане часове наставе за све предмете	+++
Постоји трансфер знања и резултата проистеклих из реализације научних пројеката ка студентима и заинтересованим професионалцима из сектора саобраћаја	++	Недовољна заинтересованост студената за наставу у току читаве школске године	++
Успостављен систем интерактивне електронске комуникације са студентима	+++	Недовољна озбиљност једног броја студената при процени квалитета студијских програма и вредновању педагошког рада наставника и сарадника	+++
Благовремено усвајање и објављивање календара активности, испитних рокова и сл.	+++	Недовољно укључивање студената НИР	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Упознавање и укључење већег броја наставника у систематско праћење квалитета наставе	+++	Нерегулисана заштита ауторских права за наставни материјал доступан на интернет страници Факултета	+++
Увођење нових метода наставе	+++	Недостатак финансијских средстава која би омогућила значајан помак у квалитету наставног процеса	+++
Формирање нових модерно опремљених учионица и лабораторија за све научне дисциплине	++	Утицај конкурентских факултета на заинтересованост студената за Саобраћајни факултет	+++
Организовано и планирано учешће у настави гостујућих професора са других факултета, као и гостовања наставника Саобраћајног факултета на другим универзитетима	+++	Тренд погоршања квалитета наставе на тржишту високог образовања	+++
Едукација наставника на студијским боравцима у светским научним институцијама	++	Недовољно промовисање културе квалитета од стране надлежних институција и друштвене заједнице	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

5.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставног процеса

Наставни процес на Саобраћајном факултету у Београду је неопходно унапредити континуираном применом, праћењем и анализом свих елемената квалитета, као и превентивних и корективних мера које се примењују у случају када се открије пад квалитета. Препорука за унапређење квалитета наставе се огледа у повећању обима стручне праксе и то кроз ојачану сарадњу са привредним субјектима.

Акциони план за стандард 5			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Осавремењивање компјутерских учионица, лабораторија, опреме	Декан, продекани, шефови катедри	Континуирано	Квалитетнији наставни процес.
Увођење координатора за ЕСПБ	Декан факултета, продекан за студије, студентска служба	Октобар 2013.	Ефикасност студирања и боље оцене квалитета наставе
Увођење менторског рада са студентима	Продекан за студије и шефови катедри	Октобар 2013.	Успешније и квалитетније стицање знања и вештина.
Увођење праксе “студент-демонстратор“.	Продекан за студије, шефови катедри, Секретар факултета	Октобар 2013.	Квалитетније лабораторијске вежбе, студенти боље обучени за аналитички рад.
Интензивирање и оснаживање стручне праксе - обавезно прибављање мишљења о студенту практиканту.	Продекан за студије и руководиоци модула студијских програма	Септембар 2013.	Стручнији, самосталнији и мотивисанији студенти, чије квалитете уочавају послодавци.
Комплетирање испитних питања и презентација предавања на web-порталу Факултета за предмете за које не постоје одговарајући уџбеници	Продекан за наставу и шефови катедри – руководиоци модула	Октобар 2013.	Комплетни материјали постављени на интернет страници Саобраћајног факултета у Београду.
Индивидуални – менторски рад са студентима у циљу подстицања креативности.	Наставници и сарадници ментори	Септембар 2013.	Установљене креативне радионице као значајан корак ка унапређењу квалитета рада са студентима

5.4. Показатељи и прилози за стандард 5

- [Прилог 5.1.](#) Анкете студената о квалитету наставног процеса на студијским програмима Саобраћајног факултета.
- Прилог 5.1.а Анализа успеха и пролазности по предметима ([Прилог 8.6](#))
- [Прилог 5.2.](#) Процедуре/поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе

(Календар активности и одлука о усвајању, Пример распореда наставе, Комисија за распоред, Комисија за квалитет наставе, Комисија за основне студије).

[Прилог 5.3.](#) Извештај о самовредновању предмета од стране наставника.

Додатни прилози за стандард 5

[Прилог 5.4.](#) Правилник о завршном раду

[Прилог 5.5.](#) Правилник мастер раду

Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада

6.1. Опис стања

Научноистраживачки рад на Саобраћајном факултету се организује у циљу развоја научне мисли, примене најновијих сазнања у привреди и унапређења наставе. Ова делатност, која је равноправна са образовном, обавља се у складу са Законом о високом образовању, Законом о научноистраживачкој делатности и Статутом Саобраћајног факултета. Научна делатност Саобраћајног факултета обухвата широк спектар области свих видова саобраћаја и транспорта, комуникација и логистике.

Саобраћајни факултет је акредитован за обављање научноистраживачке делатности у области техничко-технолошких наука, према одговарајућим стандардима, решењем Министарства науке од 2007. године, а поново је акредитован 2011. године решењем Министарства просвете и науке бр. 021-01-17/23 од 04.10.2011. год. ([Прилог 6.6](#)).

Општи и организациони услови за реализацију научноистраживачког рада се стварају у оквиру Института Саобраћајног факултета са циљем обједињавања ове делатности на факултету и организовања реализације програма развоја научноистраживачког рада и сарадње са предузећима и установама. Програме развоја научноистраживачког рада и подмлатка за наредних пет година ([Прилог 6.7.а.1](#) и [Прилог 6.7.б.1](#)) усвојило је Наставно-научно веће на седници одржаној 02.03.2011. године ([Прилог 6.7.а.2](#) и [Прилог 6.7.б.2](#)). Јединство образовног, научно-истраживачког и професионалног (стручног) рада остварује се повезивањем наставног, научноистраживачког и стручног потенцијала. Велики број наставника и сарадника, као и студената, су истовремено укључени у научноистраживачки рад и у стручне примене у производним и услужним предузећима и институцијама у јавном и друштвеном сектору. Основни носиоци оваквог прилаза којим се повезују научни, наставни и процеси трансфера знања су катедре. У научноистраживачки рад су укључени наставници и сарадници Факултета којима је то радна обавеза, као и студената уписаних на докторске и мастер студије.

Анализе квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника Саобраћајног факултета током претходног петогодишњег периода указале су на висок ниво активности, која је резултирала презентацијама на међународним и националним скуповима, саветовањима и конгресима, као и објављивањем научних радова у националним и међународним часописима. Посебан значај истраживачи су посветили публикавању научних радова у научним часописима са *SCI* листе ([Табела 6.1](#), [Прилог 6.3.](#)), као критеријума који је пресудан за категорисање истраживача приликом конкурисања на научне пројекте и за напредовања у складу са важећим прописима. Број публикованих радова у међународним часописима за претходни петогодишњи период (2008-2012) показује тенденцију пораста.

Саобраћајни факултет перманентно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне, међународне и пројекте билатералне и регионалне сарадње. Научноистраживачки рад се претежно остварује кроз пројекте основних, примењених и развојних истраживања. У периоду 2008-2012. године реализовано је 170 пројекта ([Прилог 6.8](#)) и то:

- 41 пројекта које финансира Министарство просвете и науке Републике Србије: 18 реализованих и 23 пројекта који су у току реализације (од којих се 15 реализује на Факултету);
- 66 пројекта које су финансирани други надлежни државни органи и институције, као и локалне самоуправе;

- 16 међународних научноистраживачких и стручних пројеката;
- 46 пројекат чији су финансијери и корисници субјекти из привреде; и
- 1 пројекат међународних фондација за подстицање научноистраживачког рада.

Осим набројаних, у овом периоду је и завршена реализација пројеката који су започели у претходном петогодишњем периоду – 25 пројеката које је финансирало надлежно министарство.

Факултет остварује јединство образовног и НИ рада претежно кроз НИ пројекте које финансира Министарство. Пројекти могу да се реализују и у сарадњи са заинтересованим организацијама из: привреде, образовања; невладиних организација и сл. У садашњем пројектном циклусу (2011-2014) забележен је пад број пројеката који се реализује на Факултету са 18 у циклусу (2006-2010) на 14 у текућем циклусу. Оцене резултата ових пројеката обављају организације које финансирају пројекте према установљеним критеријумима и методологији, а како је пројектни циклус у току, у наредном периоду ће се дати пуна оцена. Интерна оцена пројеката са стањем реализације до краја 2012. године показује да је постигнуто унапређење квалитета ([Табела 6.2](#)).

Показатељи за вредновање и мерење НИ рада наставника и сарадника приказани су у [Табели 6.3](#). Уочава се да је број наставника и сарадника укључених у реализацију пројеката у порасту. У 2011. години 5 младих истраживача, студената докторских студија, било је укључено у пројекте, што је прилично мали број. Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих на Факултету, учесника у пројектима које финансира Министарство за период 2006-2010 и 2011-2014. године дат је у [Табели 6.3](#).

У наредном периоду се планира повећање опсега пројеката кроз повећан обим ангажовања са постојећим партнерима и склапањем уговора о реализацији пројеката са новим партнерима из привреде како у земљи тако и у иностранству. Средства остварена путем пројеката делом се користе и за побољшање материјалних услова за рад и развој Факултета. Научноистраживачки и стручни рад на Саобраћајном факултету се планира и оцењује на годишњем нивоу са становишта квантитета и квалитета. Контрола извршења планираних задатака врши се подношењем извештаја Министарству просвете и науке, Наставно-научном већу или институцијама укљученим у њихово финансирање.

Очекује се да руководство Факултета, носиоци и руководиоци пројеката повећају мотивацију и обавезу младих истраживача и студената докторских академских студија за похађање тренинг курсева које организује Министарство, а који су посвећени подизању нивоа способности истраживача за припрему/писање свеобухватних предлога пројеката и извештаја за пројекте према одговарајућим критеријумима међународних организација.

Збирни преглед научноистраживачких резултата (публикација) у претходној календарској години, према критеријумима Министарства, приказан је у [Табели 6.4](#).

Осим кроз пројекте, научноистраживачки рад се остварује самосталним радом наставника и кроз реализацију докторских академских студија. Избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија је обављено у складу са тренутно важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру адекватног образовно-научног поља ([Прилог 6.4](#)). Такође, на висок квалитет научноистраживачког рада указују и признања и награде које су у претходном петогодишњем периоду заслужено добили наставници, сарадници и студенти Факултета ([Прилог 6.1](#)).

Од школске 2007/2008 до 2012/2013 године, на докторске академске студије уписан је 81

студент. У периоду 2008-2012. година одбрањено је 27 докторских дисертација 23 по старом програму, а по новом, Болоњском програму, укупно је одбрањено 4 докторске дисертације и то једна у 2011. години и 3 у 2012. години. Списак одбрањених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате, који су докторирали на Факултету у периоду 2008-2012. године дат је у [Табели 6.5](#).

Оцена је да је унапређен НИ рад и да је повећан број публикованих радова и број истраживача укључених у пројекте. Садржаји истраживања треба да буду усклађени са стратешким циљевима Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања, а процена ове усклађености вршиће се на основу обима имплементације резултата истраживања у наставни процес нарочито у студијске програме докторских академских студија, које организује и изводи Факултет.

Факултет је, током своје дуге традиције НИ установе, у више наврата био организатор различитих научних скупова. У периоду 2008-2012. год. одржано је преко 50 домаћих и међународних научних конференција, научно-стручних скупова и скупова иновације знања чији је организатор, односно суорганизатор био Факултет, а неки од њих су приказани у [Прилогу 6.9](#). Резултати научноистраживачког рада се објављују и кроз издавачку делатност сходно могућностима Факултета. У периоду 2008-2012. године је објављено 94 наслова и то: 14 монографија (од којих је 9 финансирало Министарство), 31 основних и 21 помоћних уџбеника, 13 зборника радова, један зборник примера, једну ауторизовану скрипту и 13 публикација ([Прилог 6.10](#)).

За научноистраживачки рад користи се опрема која се користи и у наставним процесима, а опрема која се може издвојити по коришћењу претежно у научноистраживачком раду дата је у [Прилогу 6.5](#).

Резултати истраживања на научним пројектима се свакодневно акумулирају и преносе у образовни процес као теоријска знања презентована на предавањима, или практична знања која се разрађују на експерименталним вежбама. Студенте укључујемо у научноистраживачки рад приликом израде научних, завршних и мастер радова, што доприноси континуираном осавремењавању студијских програма на основним и дипломским академским студијама.

6.2 SWOT анализа квалитета научноистраживачког и стручног рада

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Опредељење Факултета да подстиче и помаже запосленима у реализацији истраживачких пројекта у земљи и иностранству, где средства обезбеђују Министарство и Факултет	+++	Недовољна укљученост наставника и сарадника у међународним научним и стручним пројектима	+++
Спремност већине наставника-посебно млађих, као и сарадника да унапреде квалитет НИ рада и повећају број публикација у реномираним часописима са SCI индексом	+++	Недовољна повезаност истраживачких активности и предмета истраживања пројекта чији је носилац Факултет, у циљу стварања „центра изврности” на Факултету	++
Наставни кадар компетентан и мотивисан за научноистраживачки рад	++	Не постоји јединствена база података и систем извештавања о резултатима НИР-а запослених на Факултету.	+++
Сви наставници и већина сарадника укључени у научноистраживачки рад	+++	Недовољан ниво сарадње са привредним субјектима у оквиру трансфера иновативних технологија и стручне праксе	++
Факултет стратешки опредељен за достизање резултата научноистраживачког рада и усаглашавање начина вредновања са истим у развијеним земљама	++	Недовољна и опремљеност опремом и софтверима за НИР на нивоу Факултета.	++
Трансфер резултата научно-истраживачких и стручних пројекта врши се у различите сегменте наставног процеса: предавања, вежбе и израду студентских научних и завршних радова.	++	Недовољно укључивање студената докторских студија у НИР и непознавање поступка публикавања у реномираним часописима са SCI индексом	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Успоставити категорију награђивања за постигну те значајне резултате у НИ раду у земљи и иностранству	+++	Све компликованији поступци аплицирања за међународне пројекте и фондове ЕУ.	+++
Интензивирање међународне сарадње и стимулисање активнијег укључивања наставног особља у међународне пројекте	+++	Економска и финансијска криза у земљи и окружењу уз неразумевање значаја науке, истраживања и иновација може довести до значајног смањења буџета за научноистраживачки рад или обуставе финансирања домаћих научних пројекта	+++
Континуирано финансирање од стране Министарства научног подмлатка за укључивање у научноистраживачки рад	+++	Све строжији услови за финансирање пројекта и истраживача	+
Могућност апликације за европске пројекте (Ерасмус, ФП7 и ИПА)	+++	Опасност да постојећа инфраструктура није довољна за НИ рад	++
Проширење сарадње са привредним субјектима и образовним институцијама у региону	++	Непознавање могућих извора финансирања - међународни фондови, регионални пројекти, цивилни сектор	+++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

6.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада

Факултет перманентно ради на подстицању наставног особља кроз обезбеђење креативног амбијента, прати и оцењује резултате научноистраживачког и стручног рада и обезбеђује њихов трансфер у наставни процес. На основу претходно изнетих чињеница и докумената у прилогу могуће је закључити да је на Саобраћајном факултету испуњен Стандард 6 и да је потребно:

- Формализовати поступке утврђивања, подношења и усвајања једногодишњег плана научноистраживачког рада, усавршавања наставника и сарадника, организовања научних и стручних скупова и реализације програма перманентног образовања.
- Дефинисати процедуре за обезбеђење и унапређење квалитета научноистраживачког и стручног рада, пре свега евидентирање свих резултата научноистраживачког и стручног рада.
- Повећати учешће Саобраћајног факултета у међународним пројектима кроз подстицај наставника и сарадника да учествују у конкурсима за међународне пројекте.

Акциони план за стандард 6			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекивани резултат
Доношење Правилника о стимулацији наставника - истраживача за руковођење научним и стручним пројектима	Декан, продекан за финансије, секретар Факултета	Септембар 2013.	Увећана продукција и унапређен квалитет резултата НИР-а
Унапређење квалитета објављених радова. Покретање научног часописа Саобраћајног факултета	Декан, Продекан за НИР, шефови катедри	Децембар 2014.	Унапређен рејтинг - категорија научног часописа
Добијање статуса „међународна“ за конференције које организује Факултет	Декан, Програмски одбори конференција	Септембар 2013.	Међународна Конференција Саобраћајног факултета 2015. год.
Интензивирати сарадњу са привредним субјектима	Декан. Продекан за НИР, шефови катедри	Трајна активност	Имплементација у пракси резултата научно-истраживачког рада
Установљавање фонда за подршку истраживачима у публикавању резултата НИР-а	Декан, продекани и шефови катедри	Децембар 2013.	Повећана цитираност наставника и сарадника
Израда Правилника о финансирању учешћа студената докторских студија на конгресима у иностранству	Декан, продекан за финансије, Секретар Факултета	Септембар 2013.	Провера квалитета научних радова на међународној сцени.
Припреме пројеката за домаће и међународне конкурсе – конкурсе ЕУ	Декан, Продекан за НИР	Октобар 2013.	Најмање једна апликација за домаћи или међународни пројекат Број истраживача који је обучен за писање пројеката

6.4. Показатељи и прилози за стандард 6

- [Табела 6.1.](#) Број и списак SCI-индексираних радова наставника и сарадника за претходни петогодишњи период
- [Табела 6.2.](#) Назив и евиденциони број научноистраживачких пројеката које финансира Министарство, чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету
- [Табела 6.3.](#) Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих на Факултету, учесника у пројектима које финансира Министарство (назив пројекта) за период 2006-2010. и 2011-2014.
- [Табела 6.4.](#) Збирни преглед НИ резултата (публикација) у претходној календарској години, према критеријумима Министарства
- [Табела 6.5.](#) Списак одбрањених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате, који су докторирали на Факултету у периоду 2008-2012
- [Прилог 6.1.](#) Награде и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду
- [Прилог 6.2.](#) Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на Факултету
- [Прилог 6.3.](#) Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на Факултету
- [Прилог 6.4.](#) Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног поља у односу на укупан број наставника на Факултету
- [Прилог 6.5.](#) Листа опреме у власништву Факултета, која се користи за научноистраживачки рад

Додатни показатељи за стандард 6

- [Прилог 6.6.](#) Одлука о акредитацији Саобраћајног факултета у Београду за обављање научноистраживачке делатности (Одлука бр.021-01-17/23 од 04.10.2011.год.)
- [Прилог 6.7.а.1.](#) Програм развоја научноистраживачког рада Саобраћајног факултета за наредних пет година
- [Прилог 6.7.а.2.](#) Одлука Наставно научног већа о усвајању Програма развоја научноистраживачког рада Саобраћајног факултета за наредних пет година (Одлука бр. 157/1 од 04.03.2011.год.)
- [Прилог 6.7.б.1.](#) Програм развоја научноистраживачког подмлатка Саобраћајног факултета за наредних пет година
- [Прилог 6.7.б.2.](#) Одлука Наставно научног већа о усвајању Програма развоја научноистраживачког подмлатка Саобраћајног факултета за наредних пет година (Одлука бр. 157/2 од 04.03.2011.год.)
- [Прилог 6.8.](#) Преглед пројеката у периоду 2008-2012
- [Прилог 6.9.](#) Списак домаћих и међународних научних конференција, научно-стручних скупова и скупова иновације знања у чијем организовању је учествовао Факултет у периоду 2008-2012. година
- [Прилог 6.10.](#) Списак објављених монографија, уџбеника и других публикација у периоду 2008-2012

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника

7.1. Опис стања

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника на факултетима Универзитета у Београду и то: Закона о високом образовању Републике Србије, Статута Универзитета у Београду, Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду. ([Прилог 7.3](#))

Посебан вид провере квалитета наставника обезбеђује се анкетирањем студената, које се изводи према Правилнику Универзитета у Београду о студентском вредновању педагошког рада наставника. До 2011. године, у анкети, студенти су оцењивали девет елемената наставног процеса и укупна средња оцена рада наставника и сарадника је врло добра, у интервалу од 4.20 до 4.40 у свакој досадашњој анкети. Од 2011. године према новом Правилнику Универзитета у Београду студенти оцењују наставнике по 11 елемената и сараднике по 9 елемената. Анкета се спроводи електронски у складу са Правилником и резултати показују да су оцене квалитета рада наставног особља у просеку и по карактеристикама квалитета све боље и појединачно и укупно за Факултет, па је тако средња оцена за квалитет рада наставника за Факултет **4.39** у 2009/2010, а **4.50** у 2012/2013. години ([Прилог 7.4](#)). Факултет при избору и унапређењу наставно-научног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника на основу резултата спроведених анкета.

Професори Саобраћајног факултета уживају висок научни и стручни реноме у земљи и иностранству они су уредници и/или рецензенти реномираних интернационалних и домаћих научних часописа. Осим у настави, већина наставника и сарадника Саобраћајног факултета су укључени у научноистраживачке и развојне пројекте које финансира Министарство науке, али и у пројекте које финансирају међународне институције, државне институције, органи локалне самоуправе, домаћа предузећа и иностране компаније ([Прилог 7.1. Табела 6.3](#)). Поједини наставници и сарадници Факултета ангажовани су као консултанци или као чланови експертских група формираних од стране државних органа или међународних институција. Факултет се труди да нове сараднике регрутује пре свега из реда најбољих студената. Њиховим укључењем у научноистраживачки рад остварује се мисија континуираног обезбеђења научног подмлатка. Структура запослених наставника је следећа:

Број наставника	Редовни професори	Ванредни професори	Доценти	Наставници стр. језика
Са пуним радним временом	35	18	31	2
Са непуним радним временом	-	3	-	
Укупан број	35	21	31	2
Укупан број наставника	89			
Број сарадника	Сарадници у настави		Асистенти	
Са пуним радним временом	5		62	
Са непуним радним временом	-		-	
Укупан број сарадника	67			

У периоду од 2008-2013 године је значајан број младих сарадника-асистената Саобраћајног факултета напредовао у звање доцента, тако да је број запослених наставника у односу на укупан број студената 21.3 ([Прилог 7.2](#)). У постојећој структура наставног особља Саобраћајног факултета 20% чине доценти, а 43% сарадници. Укупно је запослено 156 наставника и сарадника, а 14 наставника и сарадника из других високообразованих установа

је ангажовано по уговору. Детаљни преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи дат је у [Табели 7.1.](#) у прилогу.

7.2. SWOT анализа квалитета наставника и сарадника

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Поступак избора усаглашен и унапређен у односу на критеријум Националног савета за високо образовање	+++	Обезбеђена перманентна едукација и усавршавање наставника и сарадника	+++
Постојање система вредновања педагошких и истраживачких способности наставника и сарадника	+++	Не постоји одговарајућа мотивација за ангажовање у националним и међународним удружењима и експертским групама	++
Квалитет наставног кадра се обезбеђује брижљивом селекцијом и избором на основу јавног поступка, уз претходну проверу квалитета њиховог рада у настави	++	Недовољна мотивација свих наставника за рад са научним подмлатком	+++
Резултати анкетања студената поспешују планирање развоја наставничког кадра у будућности, указујући да је квалитет наставника и сарадника тренутно висок	+++	Слабе материјалне (финансијске) могућности за стимулисање усавршавања, међународне сарадње или награђивање наставника и сарадника чији резултати то завређују	++
Наставни кадар Саобраћајног факултета компетентан и спреман за реализацију акредитованих студијских програма и научноистраживачког рада из поља техничко технолошких и других наука.	++	Што већи број студената докторских студија укључити на домаће научне пројекте, извршити селекцију најбољих којима ће се понудити стални радни однос на институцији	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Успоставити категорију награђивања за постигнуте значајне резултате у НИ раду у земљи и иностранству	+++	Недовољна посвећеност наставника едукацији за методологију извођења наставе	+++
Управа Факултета системски прати и подстиче педагошке, истраживачке и стручне активности наставника и сарадника	+++	Непрепознавање снаге конкуренције	+++
Формирање електронске базе података рецензената /уредника наставника и сарадника са Факултета	+	Релативно мали број студената на докторским студијама	+
Повезивање наставника и сарадника са наставницима и сарадницима других научно-истраживачких институција у земљи и иностранству	+++	Опасност да најбољи млади научни кадрови немају прилике да остваре академску каријеру	++
Интензивнија мобилност наставника и сарадника финансирана средствима из буџета међународних научних и стручних пројеката	+++	Финансијска криза утиче на већу заинтересованост младих наставника и сарадника за пројекте него за наставу	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

7.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета наставника и сарадника

Од суштинског значаја је задржати континуирано праћење и оцену квалитета и компетенција наставног особља. Применом корективних мера унапређивати квалитет наставника и сарадника, стимулишући и обавезујући их на међународну сарадњу и стручна усавршавања, у циљу осавремењавања наставних садржаја студијских програма. Управа факултета треба да усвоји Програм за едукацију ради стицања активних компетенција наставника и сарадника и Програм развоја кадра и анализа потреба за наставним кадром.

Акциони план за стандард 7			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Интензивирање међународне сарадње и стимулисање активнијег укључивања наставника у међународне пројекте	Декан, продекан за наставу, наставници и сарадници	Децембар 2013.	Увећане стручне и педагошке компетенције наставног персонала
Одабир и укључивање младих истраживача - доктораната у научноистраживачки рад	Декан факултета, продекан за наставу и шефови катедри	Фебруар 2014.	8 младих доктораната укључених у наставу и научне пројекте МПНТР РС
Спровести едукацију наставника и сарадника о методологији научно-истраживачког рада и публикавању научних радова	Декан факултета, Комисија за квалитет	Јун-септембар 2013.	Обимнија и квалитетнија продукција резултата научних истраживања.

7.4. Показатељи и прилози за стандард 7

- [Табела 7.1.](#) Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).
- Прилог 7.1. Укљученост наставника и сарадника у Научно истраживачке пројекте ([Табела 6.3](#))
- [Прилог 7.2.](#) Број запослених наставника у односу на укупни број студената.
- [Прилог 7.3.](#) Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Универзитета у Београду
- [Прилог 7.4.](#) Вредновање наставника и сарадника од стране студената

Стандард 8: Квалитет студената

8.1. Опис стања

Укупан број студената¹ на Саобраћајном факултету, на сва три студијска програма износи 1893 ([Табела 8.1](#)). Услови уписа на Факултет јасно су дефинисани, доступни јавности и налазе се на интернет страници Факултета, као и у заједничком Конкурсу који објављује Министарство просвете Републике Србије. Такође, Факултет издаје Информатор за студенте ([Прилог 8.7](#)) у коме се студенти могу информисати о свим активностима везаним за упис и студирање.

На Факултет се већ годинама пријављује већи број кандидата од броја предвиђеног Конкурсом за упис, посебно када се ради о основним академским студијама. Кандидати могу имати максимално 40 поена из средње школе и освојити максимално 60 поена на пријемном испиту. Кандидати имају могућност избора полагања пријемног испита, Математике или комбинација Математике и Физике. Кандидати имају високе просечне оцене остварене током школовања, а освајају и велики број поена на пријемном испиту:

Школска година	Студијски програм САОБРАЋАЈ					
	Одобрени број		Пријавило	Мах. број поена	Мин. број поена	
	Буџет	Самофинан.			Буџет	Самофинан.
2008/2009	300	50	498	100	76.46	58.64
2009/2010	300	50	457	100	69.80	52.56
2010/2011	300	50	491	100	75.38	62.30
2011/2012	300	50	427	100	76.04	51.98
2012/2013	300	50	483	100	70.86	57.18

Факултет омогућује и упис на студијски програм путем преноса ЕСПБ-а са других Универзитета и Факултета, што је у складу са поставкама Болоњског процеса и студентске мобилности ([Прилог 8.8](#)). Процедура пријема студента на основне студије детаљно је описана у *Правилнику о упису студената на студије првог степена основних академских студија Универзитета у Београду* ([Прилог 8.1.а](#)), који Факултет у потпуности поштује, као и у *Правилнику о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија* ([Прилог 8.1.б](#)), а такође и у Статуту Факултета, *Правилнику о докторским студијама* ([Прилог 8.9](#)) и *Правилнику о основним академским и мастер академским студијама* ([Прилог 8.5](#)).

Традиционално, првог дана у новој школској години организује се свечани пријем за бруцоше, где студенте поздрављају декан и продекан за наставу, дајући им основне информације о правилима студирања, а бруцоше поздравља и уводи у "Студентски миље" студент продекан, кроз презентацију о студентском животу и студентским организацијама Факултета.

Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантована и негују се од настанка Факултета, што је дефинисано Статутом Саобраћајног факултета.

¹ У овај број су укључени и студенти који су стекли статус апсолвента по старом Закону о високом образовању, као и студенти уписани на основу чл. 5. Закона о изменама и допунама Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 93/12), као и студенти који студирају по ЗОВ, а нису завршили/положили све испите.

Током студија студенти се оцењују на основу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Сви наставници Факултета поштују и у потпуности примењују критеријуме одредбе **Правилника о полагању испита и оцењивању на испиту** ([Прилог 8.2.](#)), који се осим на интернет страници Универзитета у Београду, www.bg.ac.rs налази и на огласној табли у Одсеку за наставу и студентска питања. Велики број испита се полаже писмено, многи у форми теста, што представља објективни начин оцењивања. Студенти након писменог испита имају право да погледају своје радове и пониште оцену уколико желе, као и да се жале на оцену, што је дефинисано **Правилником о основним академским и мастер академским студијама** ([Прилог 8.5.](#)), који је доступан на интернет страници Факултета. Студенти врше процену објективности оцењивања кроз анкету ([Прилог 8.4.](#)), према упитницима број 1 и 2 ([Прилог 3.3.](#)) за вредновање педагошког рада наставника и сарадника.

Факултет систематично испитује пролазност на испитима из сваког предмета, што је један од задатака Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на Саобраћајном факултету. Факултет води трајну евиденцију о положеним испитима. Оцена добијена на испиту уписује се: у испитну пријаву студента и остаје у његовом досијеу, у записник о полагању испита, у индекс студента, а постоји и као електронски запис.

По завршетку сваког испитног рока, Студентска служба Саобраћајног Факултета, наставницима и сарадницима доставља статистику испита која се састоји од података о броју студената који су пријавили испит, изашли на испит, положили испит, као и расподели оцена и средњој оцени ([Прилог 8.6.](#)).

Инфраструктура за студенте испуњава све захтеве који важе за високошколске институције. Факултет поседује амфитеатре, лабораторије, компјутерске учионице, учионице, библиотеку, читаоницу, рачунарски центар, фотокопирницу, скриптарницу, судентски клуб, као и просторије које користи студентски парламент и просторију који користи спортски савез.

Студенти су заступљени у свим сферама управљања и одлучивања на Факултету, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Факултета и њихови представници редовно присуствују на седницама Наставно-научног већа Факултета. При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијског програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање ЕСПБ, у раду већа учествује 20% представника студената, које бира Студентски парламент, што је дефинисано Статутом.

Студентски парламент одржава редовно седнице на којима се расправља о студентским питањима. Студентски парламент делегира представнике студената у телима и органима Факултета и стара се о заштити и интересима права студената. Осим преко Студентског парламента, студенти имају право да се индивидуално обрате Продекану за студије у дефинисаним терминима када Продекан за студије прима студенте.

Учешће студената у процени услова и организације студијских програма је обезбеђено кроз студентске анкете ([Прилог 8.3.](#)), применом упитника број 3 и 4 ([Прилог 3.3.](#)) којима се процењују услови студирања и рад служби Факултета.

8.3. SWOT анализа квалитета студената

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Јасно дефинисане и јавности доступне процедуре које се односе на упис студената у прву годину студија, као и на напредовање студената током студирања	+++	Недовољно дефинисан поступак у случају ниске пролазности по предметима, програмима и годинама	+++
Традиционално, на Факултет се пријављује већи број ђака него што је Конкурсом предвиђено	++	Неприлагођеност неких простора на Факултету студентима са посебним потребама	+
Све релевантне информације о акредитованом студијском програму као и све информације о предметима налазе се на интернет страници Факултета	+++	Недовољна мотивација свих наставника за рад са научним подмлатком	++
Једнакост и равноправност студената по свим основама су загарантовани	+++	Тешкоћа у постизању потпуне објективности и принципијелност професора током усмених испита	+++
Процедура оцењивања студента је потпуно дефинисана	+++	Недовољна финансијска подршка студентским организацијама	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Могућност да се финансијска средства за студенте обезбеде путем спонзорства и донација	+	Објективност код усмених испита и неуједначеност на испитима где постоји већи број професора са неоспорно различитим критеријумима	+++
Могућност организовања рада у малим групама, за шта је потребан додатни учионички простор	++	Неприхватање корективних мера од стране неких професора	+++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

8.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета студената

Да би омогућили што бољу пролазност студената без угрожавања критеријума квалитета наставног процеса, треба:

- усвојити концепт *менторског рада*: у циљу што бољег увида у знање и рад студената и стварања односа узајамног поверења и поштовања, свакој новој генерацији студената би се доделили ментори (наставник и студент са студијског програма који изучавају, чије активности координира Продекан за студије);
- увести функцију координатора за ЕСПБ, што би помогло студентима при одабиру изборних предмета, у лакшем савладавању градива и мотивацији студената за ефикасно и ефективно студирање.

Акциони план за стандард 8			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Увођење/именовање координатора за ЕСПБ	Продекан за студије Секретар Студентска служба	Октобар 2013	Повећање ефикасности студирања, већи број студената на вишим годинама студија

Акциони план за стандард 8			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Дефинисати корективне мере за случај ниске пролазности и неадекватне средње оцене вредновања рада наставника и сарадника	Продекан за студије Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе	Октобар 2013	Усвојен правилник о корективним мерама
Увођење/именовање ментора	Продекан за студије, катедре	Октобар 2013	Повећање мотивисаности студената, већи број студената на настави.
Набавка учила, апаратура, опреме, проширење рачунарског центра Факултета и свакодневне консултације са студентима	Декан, продекан за студије и шефови катедри	Континуирано	Унапређен квалитет студената.
Именовање тима промотера Саобраћајног факултета	Продекан за студије, ННВеће	Сваке године	Већи број заинтересованих студената за све студијске програме
Формирање алумни удружења студената	Декан, продекан за студије и шефови катедри	Октобар 2013.	Алумни удружење студената Саобраћајног факултета које окупља некадашње и садашње студенте и наставнике, чува и унапређује везе.

8.4. Показатељи и прилози за стандард 8

- [Табела 8.1.](#) Преглед броја студената по студијским програмима и годинама студија
- [Прилог 8.1.а.](#) Правилник о упису студената на студије првог степена Универзитета у Београду
- [Прилог 8.1.б.](#) Правилник о условима, начину и поступку уписа на други и трећи степен академских студија
- [Прилог 8.2.](#) Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту.
- [Прилог 8.3.](#) Анкете студената о процени услова и организације студијских програма
- [Прилог 8.4.](#) Анкете студената о процени објективности оцењивања
- [Прилог 8.5.](#) Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања – Правилник о основним академским и мастер академским студијама

Додатни показатељи за стандард 6

- [Прилог 8.6.](#) Пролазност студената први пут уписаних на предмете у школској 2011/2012 години (за генерације уписане од почетка наставе по закону о високом образовању)
- [Прилог 8.7.](#) Информатор за студенте
- [Прилог 8.8.](#) Правилник о мобилности студената и преношењу ЕСПБ
- [Прилог 8.9.](#) Правилник о докторским студијама

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

9.1.Опис стања

Саобраћајни факултет у Београду је Статутом увео одредницу везану за своју издавачку делатност где је дефинисана и делатност издавања уџбеника, чијом применом се студентима обезбеђују уџбеници и друга литература неопходна за савлађивање градива у потребној количини и на време.

Настава из сваког наставног предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, а у силабусу тих предмета који је студентима унапред познат и објављен на интернет страници Факултета, садржан је попис литературе којом је обухваћен целокупан садржај сваког наставног предмета. На Саобраћајном факултету студентима је на располагању библиотека опремљена потребним бројем библиотечких јединица и опремом за рад. У саставу библиотеке је и читаоница са 60 места за студенте. У [Табели 9.1.](#) су приказани број и врста библиотечких јединица на Саобраћајном факултету у Београду, а у [Табели 9.2.а.](#) је дат преглед уџбеника и монографија чији су аутори запослени наставници и сарадници Факултета.

Ради обезбеђења квалитета уџбеника, литературе и библиотечких ресурса Саобраћајни факултет у Београду је, поред наведених поступака у Систему обезбеђења квалитета, донео следеће опште акте: Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности ([Прилог 9.1.а.](#) и [Прилог 9.1.б.](#)) и Правилник о раду Библиотеке Саобраћајног факултета ([Прилог 9.3.](#)). У складу са напред наведеним актима и документима Факултет систематично анализира и оцењује квалитет уџбеника и других учила у погледу квалитета садржаја, структуре, стила и обима (усклађености са бројем ЕСПБ-а). У зависности од резултата анализе врши се замена путем обнављања издања или замене другим уџбеником, према "Плану издавачке делатности" ([Табела 9.2.б.](#)) који се на Факултету доноси за сваку годину.

Саобраћајни факултет поседују библиотеку површине 128 м² и читаоницу 192 м² са 60 места. Библиотека Саобраћајног факултета основана је 1950. године. Матична је за област саобраћаја и транспорта. Укупне је површине 500 м², укључујући и 3 складишна депоа. Организација и начин рада Библиотеке регулисани су осим Правилником и Пословником ([Прилог 9.4.](#)). У фонду Библиотеке се налази 20.706 примерака стручних књига (12.678 наслова), од којих је 39 наслова у електронском облику, а 376 јединица у оквиру 4 легата оснивача Факултета. Осим књига, фонд Библиотеке обухвата 695 наслова часописа са око 62519 јединица, 268 магистарских радова, 155 докторских дисертација и 6520 дипломских, завршних и мастер радова.

Од маја 2007. године Библиотека је постала депозитни фонд Међународне организације за цивилно ваздухопловство (ИКАО). Овај депозит чине сви документи из каталога Организације и тренутно их има 361. Библиотека Саобраћајног факултета је једина јавно доступна библиотека у региону Југоисточне Европе која их поседује.

Фондови Библиотеке се попуњавају куповином, поклоном и разменом. На основу захтева наставника и сарадника купују се потребне, домаће и стране, монографске и серијске публикације.

Тежиште рада стручне службе Библиотеке у протеклом периоду било је на формирању библиографске базе података, односно преношењу комплетног библиотечког фонда на

електронски медиј, тако да су фондови Библиотеке претраживи помоћу електронског каталога.

До скоро је целокупан фонд Библиотеке био расположив у облику библиографских база података формираних у програму CDS/ISIS (UNESCO), а почетком школске 2010/11. године у употребу је уведена нова софтверска платформа за управљање фондом и пословањем Библиотеке. Ова софтверска платформа користи напредне Интернет технологије и подразумева употребу бар кода. Корисници су добили нови ОПАС сервис за претраживање библиографских база података, а у припреми је могућност коришћења приступа докторским дисертацијама, магистарским, дипломским, завршним и мастер радовима у електронском облику. Наведене базе претраживе су у оквиру локалне рачунарске мреже, са 2 корисничка терминала, а од јануара 2011. године омогућен је и приступ базама преко Интернета.

Захваљујући оснивању Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (KOBSON), корисницима са IP адреса Универзитета омогућен је бесплатан приступ најзначајнијим светским електронским базама података које садрже велики број наслова часописа и књига из свих области науке.

Септембра 2004. године Библиотека Саобраћајног факултета се прикључила пројекту Виртуелне библиотеке Србије (VBS), тј. јединственом узајамном он-лине информационом систему свих библиотека Србије COBISS.SR. До сада су у базу унете све монографске публикације из фонда Библиотеке издате од 1989. године.

Број запослених у библиотеци као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуге. Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници се континуирано прати, оцењује и унапређује.

Студенти су систематски упознати са начином рада у библиотеци и коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду је обезбеђен 24 часа дневно, on-line.

Факултет располаже и одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама свих студијских програма и модула. У оквиру рачуноског центра је формирана дидактичка јединица са 7 видео бимова и 7 деск топ рачунара 1 лап топ и 1 деск ноте, за потребе савременог извођења наставе. Осим тога у четири амфитеатра су уграђени стационарни уређаји за презентацију предавања (video-bimovi). Настава на Саобраћајном факултету се тренутно одвија у 10 рачунарских учионица са по 20 рачунара за студенте и 1 рачунаром за наставника, интерактивним таблом, звучним системом и видео-бимом (наведена мултимедијална опрема је повезана са рачунаром који користи наставник). Испред сваког од рачунара могу седети по два студента. Рачунари који се налазе у наведеним учионицама својим техничким карактеристикама задовољавају стандарде наставе. У класичним учионицама РЦСФ обезбеђује рачунарску мултимедијалну подршку настави. Тренутно се у једном моменту може истовремено опремити 7 учионица са наведеном опремом. Осим рачунарске опреме Факултет има 12 лабораторија за савремени наставни рад са студентима. Опрема специјализованих лабораторија, је значајна подршка без које се процес наставе и процес истраживања не би могли квалитетно реализовати.

Поред ових учионица, на Саобраћајном факултету постоји и рачунарски центар опремљен са 20 рачунара који студентима стоје на располагању током целог дана, а факултет располаже и мрежом са 926 прикључака са оптичким приступом Интернету, као и редувантом везом. Мрежа је опремљена са свом неопходном комуникационом опремом, као и пратећом серверском инфраструктуром, сачињеном од 11 сервера са различитим улогама. Систем је

обезбеђен заштитним зидом (firewall), антивирусном и антиспам заштитом. Мрежа остварује комуникацију са Интернет-ом путем оптичког линка, као и две редуванте серијске конекције. Рачунарски центар Саобраћајног факултета (РЦСФ) обезбеђује функционисање сервиса који стоје корисницима на располагању: e-mail, webmail, веб, приступ Интернет-у, e-learning servis, филе сервис. Уведен је и систем бежичних комуникација у инфраструктуру факултетске мреже. Учионице поседују дигитални LCD пројектор за подршку настави. Факултет поседује рачунарски центар који је на располагању студентима и у ваннаставном процесу (израда семинарских радова, вежбање, приступ Интернет ресурсима, штампа докумената, скенирање, снимање CD/DVD медија, итд.). Рачунарски центар располаже са 24 рачунара које стоје на располагању студентима, од којих 14 рачунара поседују задовољавајући технички квалитет, док преосталих 10 рачунара се налазе на доњој граници захтеваног квалитета). Рачунарски центар стоји на располагању студентима 10 часова дневно, са наведеним услугама. РЦСФ систематски ради на упознавању студената са начином рада у Центру. Факултет поседује лиценцу за Microsoft Windows оперативне системе и Office за све радне станице у мрежи.

Факултет је члан MSDN академске алијансе, чиме су обезбеђени Microsoft-ови софтверски ресурси за едукативну и истраживачку непрофитну делатност студената према информатичким технологијама. Факултет поседује и лиценце за употребу софтверских пакета других произвођача, које су ограничене наменом за едукативне сврхе. Факултет има потребу за поседовањем едукативних лиценци за неколико софтверских пакета којима би наставни процес био битно побољшан. На Факултету је запослено више од 200 особа у наставном и ваннаставном сектору. Факултет је у претходном периоду дао приоритет квалитетном опремању наставног кадра са рачунарском опремом. Тренутно, сво наставно особље поседује рачунарску опрему, задужену преко Факултета или набављену за потребе научно-истраживачке делатности, а преко 80% наведене опреме има задовољавајући квалитет. Сва наведена опрема је инсталирана у кабинетима у којима ради наставно особље. Факултет поседује неколико независних информационих система у којима се евидентирају подаци, како о студентима, тако и о запосленим лицима и њиховим активностима. РЦСФ активно партиципира у развоју универзитетског информационог система, који био требало интегрише наведене информационе системе на локалном нивоу, функционално посматрано. Саобраћајни факултет поседује и Правилник о раду Рачунарског центра Факултета

Разноврсност и сложеност области у којима Факултет реализује те процесе се директно одражава на разноврсност потреба у информатичким ресурсима, у погледу опреме, а нарочито у погледу одговарајућих савремених програмских алата неопходних за достизање потребног нивоа квалитета. У том смислу су информатички ресурси којима Саобраћајни факултет у Београду располаже знатни, али је сталан проблем обезбеђење одговарајућих, лиценцираних софтверских алата.

У [Прилогу 9.2.](#) је дат попис информатичких ресурса Саобраћајног факултета у Београду.

9.2 SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Постојање општих аката о уџбеницима и издавачкој делатности и поступање по њиховим одредбама и одговарајућим процедурама	+++	Још увек недовољна покривеност наставних предмета сопственим уџбеницима и осталим училима	+++
Релативно добра покривеност наставних предмета уџбеницима и осталим училима	+++	Недовољни информатички ресурси у погледу броја и структуре лиценцираних софтверских алата	+
Висока разноврсност структуре и значајан обим библиотечног фонда	+++		
Поседовање значајних информатичких ресурса - рачунара и друге припадајуће опреме, интернета/интранета, веза библиотеке Факултета на библиотеке у земљи и иностранству и њен приступ референтним базама података часописа, уџбеника и других литературних извора	+		
Успостављени одговарајући просторни услови за рад у библиотеци, рачунарским лабораторијама и другим просторима, са радним временом које је у потпуности прилагођено студентима, наставницима и сарадницима.	++		
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Доступност референтних база података часописа, уџбеника и других литературних извора путем библиотеке Факултета, Универзитета и академске мреже	+++	Недовољан ниво улагања државе у образовну и научноистраживачку делатност, што се посебно рефлектује на могућност обезбеђења уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса	+
Почетак озбиљнијег надзора над легалношћу примене софтвера свих врста у Републици Србији, укључујући и установе високог образовања	++		
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

9.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

SWOT анализа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Саобраћајног факултета у Београду је указала на одређене слабости и иницирала усвајање следећих мера и активности:

- У поступку планирања пословања Факултета у укупном буџету повећати учешће средства за обезбеђење потребне литературе, првенствено за подстицање сопствене штампарије.

Акциони план за стандард 9			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Повећати учешће средства за обезбеђење потребне литературе	Управа Факултета	У време састављања финансијског плана за 2013. и следеће године.	Измена финансијског плана за 2013.г.

9.4. Показатељи и прилози за стандард 9

- [Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у библиотеци Факултета
- [Табела 9.2.а.](#) Списак објављених монографија, уџбеника и других публикација у периоду од 1960. до 2012.год. у издању Саобраћајног факултета
- [Табела 9.2.б.](#) План публикавања наслова у 2013. години
- [Прилог 9.1.а.](#) Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета
- [Прилог 9.1.б.](#) Правилник о изменама и допунама правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Саобраћајног факултета
- [Прилог 9.2.](#) Попис информатичких ресурса Саобраћајног факултета у Београду

Додатни показатељи за стандард 6

- [Прилог 9.3.](#) Правилник о раду библиотеке Саобраћајног факултета
- [Прилог 9.4.](#) Пословник о раду библиотеке Саобраћајног факултета

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

10.1. Опис стања

Статутом Саобраћајног факултета ([Прилог 10.1.](#)) прецизно је дефинисана надлежност и одговорност органа управљања и органа пословођења Факултета.

Органи Факултета су: орган управљања, орган пословођења, стручни органи и Студентски парламент. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета.

Приликом избора чланова Савета Факултета у целости је поштована законска процедура у вези са избором. Рад Савета уређен је Пословником о раду Савета Саобраћајног факултета ([Прилог 10.4.](#)).

Орган пословођења Факултетом је декан. Декану у раду помажу три продекана из реда наставника, који обављају послове из области студија, научно-истраживачког рада и финансијско-материјалних послова ([Прилог 10.5.](#) и [Прилог 10.6.](#)) и један студент продекан. Надлежности и одговорности органа пословођења на Факултету су регулисане Статутом Саобраћајног факултета ([Прилог 10.1.](#)).

Стручни органи Факултета су Наставно-научно веће и Изборно веће. Декан је председник Наставно-научног и Изборног већа по функцији.

Организациона структура Факултета ([Прилог 10.2.](#)) је дефинисана Статутом Саобраћајног факултета и Правилником о организацији и систематизацији послова на Саобраћајном факултету ([Прилог 10.7.](#)). Организационе јединице на Факултету су: одсеци, катедре, лабораторије, Институт, центри и Служба заједничких послова.

Координацију и контролу рада организационих јединица Факултета спроводе органи управљања и стручни органи Факултета у складу са својим надлежностима које су дефинисане Статутом Факултета. Радом организационе јединице Службе заједничких послова руководи секретар Факултета.

Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Редни број	Назив организационе јединице	Укупан број
1.	Секретар Факултета	1
2.	Служба за опште послове	10
3.	Служба за студентске послове	6
4.	Библиотека	5
5.	Служба за финансијско материјалне послове	7
6.	Служба за техничке послове	26
7.	Служба за научноистраживачки рад	7
8.	Служба за издавачку делатност	3
	Укупно	65

Детаљан приказ ненаставног особља дат је у посебној листи ненаставног особља ([Табела 10.1.](#)).

Праћење и оцењивање квалитета организације и управљања Факултетом је стална активност, а предвиђено је да се спроводи путем анкета (запослених и студената) и извештаја о раду Факултета. На основу спроведених анализа, органи управљања доносе мере за унапређење рада организационих јединица и појединаца. Мере се доносе у виду одлука органа управљања (Савет Факултета) и органа пословођења (декан Факултета). Остале мере се предузимају у виду налога за рад, појединачних решења и обавезујућих инструкција.

Декан утврђује потребе за ангажовањем ненаставног особља, полазећи од тога да се рад и пословање Факултета одвија у континуитету, ефикасно и рационално. Услови заснивања радног односа ненаставног особља су дефинисани Правилником о организацији и систематизацији послова на Саобраћајном факултету. Поступак заснивања радног односа ненаставног особља је регулисан Законом о раду и може се спровести под условом да је радно место предвиђено општим актом о систематизацији и ако су обезбеђена средства за његово финансирање.

Наставници, ненаставно особље, студенти Факултета и шира јавност имају могућност да у континуитету прате и оцењују рад и деловање управљачког, наставног и ненаставног особља. Ове активности спровode се кроз учешће представника Владе у раду Савета Факултета, учешће представника Студентског парламента у раду Савета Факултета и Наставно-научног већа, одлуке органа управљања које су доступне јавности и анкете које спроводи Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету ([Прилог 10.3](#)).

Образовање и усавршавање управљачког особља се остварује кроз учешће њихових представника на стручним скуповима, семинарима и тренинзима, у земљи и иностранству (семинари у организацији Универзитета у Београду у вези са применом Болоњске декларације, иностране конференције и семинари итд.).

Ненаставно особље Факултета има прилике за професионално усавршавање и образовање на интерним семинарима и тренинзима као и кроз похађање специјализованих екстерних семинара из одговарајућих области рада (ECDL, КОBISS, библиотечка обука, семинари из области финансија и рачуноводства, јавних набавки, противпожарне заштите и кадровских послова).

10.2. SWOT анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Дефинисаност надлежности органа управљања, пословођења и стручних органа	+++	Незавршен поступак измене Статута Факултета	+++
Добра координација рада служби за ненаставну подршку	++	Незавршен поступак измене Правилника о организацији и систематизацији послова на Факултету	+++
Управљање је у складу са законом, статутом и правилницима који регулишу управљање установом	+++	Иако се редовно врши праћење и оцењивање рада управљачких органа као и ваннаставних јединица, не доносе се мере за унапређење	+
Дефинисаност организационе структуре	+++	Не постоји прецизна дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља	++
У процесе управљања и одлучивања укључени су и наставници и студенти	+	Недефинисан и нетранспарентан систем награђивања ненаставног особља	+++
Праћење и оцењивање квалитета управљања установом	++	Неукључивање ненаставног особља у пројекте и активности	++
Усавршавање дела ненаставног особља	++	Непостојање систематизације радних места прилагођене променама у наставној и научноистраживачкој делатности Факултета	+++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Све су боље оцене рада служби из ваннаставне радне јединице, нарочито студентске службе	+++	Све већа оптерећеност студентске службе, службе општих и правних послова, као и службе рачуноводства, првенствено због сложеније документације усклађене са Болоњским процесом	++
Организовање квалитетније и ефикасније службе која би перманентно пратила усклађивање наставе са европским стандардима и принципима Болоњске декларације	+	Тешкоће у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства	+++
Међународни програми за јачање управљачког капацитета високо образовних институција	+++	Преоптерећеност ваннаставних служби у појединим периодима (упис студената, крај академске године, одржавање научних скупова на факултету)	++
Обука ненаставног особља у оквиру међународних пројеката	++	Тешка економска ситуација и стагнација у запошљавању ненаставног кадра	+++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

10.3. Предлог мера и активности за унапређење анализа квалитета управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

- Донети мере унапређења рада управљачких органа
- Боље организовати рад ваннаставних служби у појединим периодима (пријем и упис студената, одржавање научних скупова на факултету...)
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.
- Дефинисати услове и омогућити усавршавање и напредовање запослених у службама ваннаставне радне јединице
- Дефинисање стандарда, надлежности и процедура путем аката.

Акциони план за стандард 10			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Изменити Статут Факултета и увести услове за напредовање ненаставног особља	Декан и секретар факултета	Октобар 2013.	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Донети акт о организацији и систематизацији послова на Факултету	Декан и секретар Факултета	Октобар 2013.	Израђен документ
Израда годишњег плана обуке ненаставног особља	Секретар Факултета	Децембар 2013	Направљен годишњи план обуке ненаставног особља
Израда документа за метрику и евалуацију ненаставне подршке	Декан Комисија	Децембар 2013	Израђен документ за метрику и евалуацију ненаставне подршке

10.4. Показатељи и прилози за стандард 10

- [Табела 10.1.](#) Листа ненаставног особља Факултета у оквиру одговарајућих организационих јединица
- [Прилог 10.1.](#) Статут Саобраћајног факултета
- [Прилог 10.2.](#) Организациона структура Факултета
- [Прилог 10.3.](#) Анкете о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

Додатни показатељи за стандард 6

- [Прилог 10.4.](#) Пословник о раду Савета Факултета
- [Прилог 10.5.](#) Одлука о избору декана Факултета
- [Прилог 10.6.](#) Одлуке о избору продекана Факултета
- [Прилог 10.7.](#) Извод из акта о организацији и систематизацији послова

Стандард 11: Квалитет простора и опреме

11.1.Опис стања

Саобраћајни факултет од свог настанка посебну пажњу посвећује квалитету основних инфраструктурних ресурса – простора и опреме, што значи обезбеђење њиховог обима и структуре у складу са потребама наставног и научноистраживачког процеса као и процеса подршке у стручним службама и научно-стручним лабораторијама и центрима. Саобраћајни факултет располаже једном зградом укупне бруто површине 13750 m², корисног простора од 7903 m² од чега 3807 m² простора намењено за амфитеатре, учионице, кабинете, лабораторије, библиотеку, читаоницу и остале просторе за квалитетно обављање своје делатности. ([Прилог 11.2](#), [Прилог 11.3](#), [Прилог 11.4](#), [Прилог 11.5](#) и [Табела 11.1](#)).

Укупан број студената на Саобраћајном факултету на свим нивоима је 1893, док је број први пут уписаних студената 1267 ([Прилог 11.1](#)). Наставни простор распоређен је у 5 амфитеатара, 23 учионице, 3 рачунарске лабораторије, 11 лабораторија чија намена и опрема је прилагођена различитим студијским програмима ([Табела 11.1](#)). Уколико се узме у обзир да је површина укупног простора за извођење наставе износи 3807 m², долази се до односа да по студенту Саобраћајни факултет располаже са 3 m² бруто простора.

Наставници и сарадници располажу са укупно 75 кабинета укупне површине од 1600 m², те је према броју наставника и сарадника 157 расположиви капацитет по кабинету 2,1 наставника и сарадника по кабинету или 10,2 m² простора кабинете по наставнику и сараднику.

Укупан капацитет наставног простора је 1690 места, а пошто се настава обавља у једној смени то по студенту износи 1,3 места. Факултет има обезбеђен простор и за административне послове и то 6 канцеларија за Студентску службу, 5 канцеларије за општу службу и 18 канцеларија за остало административно особље. За рад студентског парламента и студентских организација Факултет је обезбедио две просторије површине од 45 m².

Студентима Факултета је омогућено да користе Компјутерску лабораторију у којој се налази 14 рачунара који имају приступ интернету, Библиотеку у чијем саставу се налази и читаоница, услуге Скриптарнице.

Факултет располаже и одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама свих врста и степена студија ([Табела 11.2](#)). На факултету се налази 16 учионица које су опремљене видео бимовима и рачунарима који се користе за потребе савременог извођења наставе.

Рачунарски центар Факултета поседује комплетну информационо комуникациону (ICT) инфраструктуру, са већим бројем савремених online сервиса који су стављени на располагање наставницима и студентима, попут Е-learning портала, портала за распоред часова и резервацију факултетских ресурса, webmail сервиса са персоналним организатором за сваког студента и наставника, као и сервиса за пријављивање испита, вредновање рада наставника и сл.

Факултет обезбеђује приступ Eduroam сервису (бесплатан бежични приступ интернету) чији је носилац Академска мрежа Србије (АМРЕС), а омогућава свим запосленима и студентима бесплатан приступ интернету преко приступних тачака које су распрострањене широм света.

Такође, Факултет је обезбедио сталан приступ различитим врстама информација у електронском облику преко академске мреже КОБСОН, приступ већини страних и домаћих стручних и научних часописа.

Факултет је члан Microsoft академске алијансе која студентима и наставницима пружа могућност проучавања нових информационих технологија базираних на платформама које је произвела компанија Microsoft. На овај начин, студенти имају могућност да, за наведену намену, бесплатно преузму у лични посед скоро комплетан производни програм ове компаније.

Факултет поседује лиценце за следеће софтвере: Windows, Office, Kaspersky, Matlab, AutoCad, Flexsim, Arcgis, PC Crash. Такође у употреби је већи број различитих софтверских пакета, који се користе у наставном процесу, са GNU/GPL лиценцом (лиценца за бесплатну употребу).

Саобраћајни факултет не поседује опрему од капиталне вредности. Факултет поседује следећу вреднију опрему: Мерно аквизициони систем за академску употребу, Терминал за видео пројекције и GPS Garmin GPSMAP 62S.

У овом периоду, поред редовног одржавања зграде Факултета и сервисирања опреме, реновирана су два санитарна чвора (приземље и први спрат). Такође је извршена пренамена и опремање учионице 211 у рачунарску учионицу која поседује 21 рачунар и један видео бим.

Из приказа стања и дубље анализе евидентно је да су остварене активности са циљем унапређења квалитета опреме и простора.

11.2. SWOT анализа квалитета простора и опреме

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Адекватно опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за извођење наставе	+++	Неадекватна изолација зграде	+++
Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама делатности Факултета	++	Неадекватна искоришћеност просторних капацитета у односу на укупну површину и укупан број студената и запослених (велике површине комуникацијских простора)	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Формирање нових лабораторија	+++	Проблеми у финансирању високог образовања од стране ресорног министарства	+++
Аплицирање код невладиног сектора и приступних фондова ЕУ	+++	Непостојање сталне - уговорима регулисане сарадње са већим бројем привредних субјеката	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

11.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета простора и опреме

- Одржати састанке са свим учесницима на пројектима и размотрити могућности удруживања материјалних трошкова у циљу набавке заједничке, али вредније опреме;
- Поставити решавање питања обезбеђивања вредне лабораторијске опреме и питање акредитација лабораторија
- Склопити уговоре о пословно-техничкој сарадњи.

Акциони план за стандард 11			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Обезбеђење лабораторијске опреме и акредитација	Декан, Савет факултета	Октобар 2014.	Измена Статута на седници Савета факултета
Увођење клима уређаја	Декан, Савет факултета	Септембар 2014.	Технички пријем
Преиспитивање проблема простора и капацитета и предлог нових мера у скла-ду са финансијама	Декан Продекан за финансије Служба заједничких послова	Март 2014.	Извештај са предлогом нових мера
Анализа реализације инвестиционог и текућег улагања	Декански колегијум	Мај 2014.	Извештај

11.4. Показатељи и прилози за стандард 11

[Табела 11.1.](#) Укупна површина (у власништву Факултета и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, наставне базе, организационе јединице, службе)

[Табела 11.2.](#) Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

[Прилог 11.1.](#) Број студената по години студија и студијском програму (основне, мастер и докторске студије)

Додатни показатељи за стандард 11

[Прилог 11.2.](#) Додела катастарске парцеле

[Прилог 11.3.](#) Уверење о обједињавању парцела

[Прилог 11.4.](#) Употребна дозвола

[Прилог 11.5.](#) План зграде

Стандард 12: Финансирање

12.1. Опис стања

Саобраћајни факултет има дугорочно обезбеђена средства неопходна за реализацију наставно- научног процеса, научно-истраживачких пројеката и стручних активности. Факултет стиче средства за обављање своје делатности у складу са законом, другим законским прописима, Статутом Универзитета и Статутом факултета. Извори стицања средстава су из буџета и сопствених прихода.

Облици стицања и прибављања финансијских средстава су:

1. средства која обезбеђује оснивач
2. школарине и друге накнаде за услуге образовања
3. средства за финансирање научноистраживачког, уметничког и стручног рада
4. пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга
5. накнаде за комерцијалне и друге услуге
6. оснивачка права и средства по уговорима о пружању услуга трећим лицима и консултантских услуга
7. кредитна задужења
8. средства од домаћих иностраних улагача
9. капитални добитци
10. донације, поклони завештања
11. продаја хартија од вредности и од изведених финансијских инструмената
12. остали извори

Средства која остварује Факултет из наведених извора распоређују се финансијским планом Факултета. Предлог финансијског плана за фискалну годину доноси се у складу са прописима којима се уређује буџетски систем. Факултет доноси предлог финансијског плана за идућу календарску годину до 01. јула текуће године, а финансијски план за календарску годину до краја првог квартала текуће године. Финансијски план доноси Савет факултета. Годишњим обрачуном Факултета оцењује се реализација усвојеног финансијског плана.

Средства која Факултет стиче пружањем услуга и обављањем делатности трећим лицима (школарине, пружање услуга трећим лицима, поклон, донације...) су СОПСТВЕНА СРЕДСТВА Факултета и воде се на посебном подрачуну у оквиру трезора. Начин стицања, расподеле и контроле сопствених средстава регулисан је посебним општим актима Факултета. Сопствени приходи се евидентирају у складу са изворима стицања.

Факултет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине за наредну школску годину за све студијске програме за студенте који плаћају школарину, на основу одлуке Савета факултета донете пре расписивања конкурса за упис нових студената. Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова. Школарина обухвата накнаду за редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма. Редовне услуге, које се не утврде школарином, студенти плаћају на основу општег акта којег доноси Савет факултета. Саобраћајни факултет самостално планира распоред и намену финансијских средстава тако да је обезбеђивао финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Саобраћајни факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет факултета.

Саобраћајни факултет самостално планира распоред и намену финансијских средстава тако да је обезбеђивао финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду. Саобраћајни факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет факултета.

О проблемима у финансирању материјалних трошкова Саобраћајног факултета од стране Министарства више пута је обавештавано ресорно Министарство путем дописа и путем разговора са представницима Министарства.

Саобраћајни факултет је за буџетску 2013. години у свом захтеву за сталне и материјалне трошкове планирао суму од 30.400.000,00 РСД ([Прилог 12.1](#)). С обзиром да средства која обезбеђује надлежно Министарство нису довољна за покривање планираних материјалних трошкова, Факултет је принуђен да остала средства реализује из дела сопствених средстава.

Добијена средства за материјалне трошкове од Министарства просвете у 2012.г., су у износу од 13.157.238 РСД су смањена у односу на 2011. годину за 17,98% . Структура добијених средстава за материјалне трошкове и проценат покрића истих је следећи:

Накнаде за превоз запослених	5.823.736,00	74,76%
Трошкови платног промета	712.932,00	62,09%
Енергетске услуге	5.004.830,00	29,41%
Комуналне услуге	852.723,00	38,75%
Услуге комуникација	270.729,00	12,57%
Услуге образовања и усавршавања запослених	87.538,00	7,83%
Материјал за образовање	253.979,00	14,51%
Материјал за одржавање хигијене	150.771,00	25,14%
УКУПНО	13.157.238,00	

Значајније категорије материјалних трошкова које Министарство просвете уопште није финансирао Саобраћајном факултету су:

- отпремнине запосленима и јубиларне награде
- медицински и лабораторијски материјали
- административни материјал
- трошкови службеног путовања у иностранство
- компјутерске услуге
- стручне услуге
- друге специјализоване услуге (услуге допунског рада и слично)

Из изнетих података евидентно је да факултет из сопствених извора финансира већину текућих издатака. Међутим због ограничених сопствених средстава није у могућности да финансира неопходно инвестиционо одржавање објекта као и унапређење стандарда наставе кроз улагања у наставна средства и лабораторијску опрему.

Претходни подаци указују недвосмислено да Министарство мора да предузме све потребне мере како би се финансирање материјалних трошкова у наредном периоду нормализовало.

У [Прилогу 12.2](#) се налази финансијски извештај за 2012.г, који показује ликвидност Факултета, и који потврђује финансијску стабилност Саобраћајног факултета и рационално трошење средстава. Факултет због ограничених сопствених средстава није у могућности да финансира неопходно инвестиционо одржавање објекта као и унапређење стандарда наставе

кроз улагања у наставна средства и опрему.

12.2 SWOT анализа финансирања

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Позиција Факултета у односу на окружење(добро интересовање за студирање)	+++	Недовољно иницијативе и предузетништва	+
Могућност да у законским оквирима Факултет доноси финансијске планове и располаже приходима самостално	+++	Присутан је перманентни недостатак средстава за набавку опреме и основних средстава	++
Факултет послује са добитком	+++	Недовољна ангажованост Факултета у привлачењу донација	+++
Факултет економично располаже са средствима које поседује утврђујући приоритете у трошењу новца	+++	Слабе материјалне (финансијске) могућности за стимулисање усавршавања, међународне сарадње или награђивање наставника и сарадника чији резултати то завређују	+++
Финансијски извештај и план су доступни јавности (усваја их Савет факултета на предлог Наставно-научног већа), а затим су објављени на факултетском сајту)	+	Мали број реализованих пројеката из фондова ЕУ и међународних организација које подржавају унапређење услова рада високообразовних институција	+
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Широка понуда услуга које Факултет нуди	+++	Продужетак економске кризе	++
Развојни пројекти који укључују студенте	++	Недовољно укључивање свих запослених	+++
Повећање сопствених прихода реализацијом неке од допунских делатности факултета	+	Честа промена фискалне политике оснивача	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

12.3 Предлог мера и активности за унапређење финансирања

- Финансирати набавку опреме удруживањем појединачно малих материјалних трошкова већег броја пројеката;
- Убрзати усвајање финансијског извештаја за претходну и доношење финансијског плана за наредну годину;
- Постојећу сарадњу са привредом коју већ Факултет поседује учврстити дугорочни уговорима, проширити и конкретизовати кроз реализацију пројеката који би били додатни извор финансирања;
- Размотрити каква је финансијска стабилност и ликвидност у дужем периоду.

Акциони план за стандард 12			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Повећати приходе од консултантских услуга и сарадње са привредом	Декан, Савет Факултета	Јун, 2014.	Пораст прихода од консултантских услуга и сарадње са привредом у годишњем финансијском извештају
Организовати едукативне семинаре и курсева целоживотног учења за различите циљне групе	Декан Продекан за студије Продекан за НИР, катедре	Новембар 2013	Пораст прихода

12.4. Показатељи и прилози за стандард 12

[Прилог 12.1.](#) Предлог финансијског плана за 2013. годину

[Прилог 12.2.](#) Годишњи извештај о финансијском пословању за 2012. годину

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

13.1. Опис стања

Саобраћајни факултет у Београду обезбеђује својим студентима значајно учешће у контроли и побољшавању квалитета наставног процеса и других активности које су у непосредној вези са животом и радом студената. Факултет пружа велику подршку Студентском парламенту, који својим Пословником предвиђа активности на унапређењу квалитета, а представници студената учествују у раду Савета Факултета, Наставно-научног већа, као и у Комисији за обезбеђење и унапређење квалитета ([Прилог 13.1](#) и [Прилог 3.1](#)).

Поступци којима се обезбеђује утицај студената на самовредновање и проверу квалитета су:

- Укључивање студената у рад Комисије за обезбеђење квалитета;
- Укључивање студената у доношење стратегије, одговарајућих докумената и поступака за обезбеђење квалитета на Факултету, кроз рад у Комисији за обезбеђење квалитета и на друге начине (нпр. преко представника у Савету Факултета).
- Студенти дају мишљење о резултатима до којих се дошло при самовредновању Факултета истовремено и равноправно са својим наставницима. Нарочито се велики значај придаје активном учешћу студената у анализи квалитета рада Факултета у оним областима које су од посебне важности за рад студената и о којима студенти имају потребне информације и сазнања;
- Спровођење анкетања студената као обавезног метода у поступку самовредновања Факултета ([Прилог 13.2](#)). Одговарањем на питања у анкети, студенти имају могућност да изнесу своје ставове и мишљења, анонимно, објективно и из угла студентске популације што има посебну вредност у формирању коначног мишљења о квалитету рада на Саобраћајном факултету у Београду;
- Факултет резултате анкете чини доступним јавности и укључује их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета;
- Укључивање студената у процесе перманентног осмишљавања и реализације студијских програма. Посебно је значајно њихово укључивање у евалуацију и оцењивање студијских програма.

13.2. SWOT анализа улоге студената у самовредновању и провери квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Активно учешће студената у комисијама одговорних за обезбеђење квалитета	+++	Незаинтересованост одређеног броја студената за квалитетно учешће у процесу евалуације и унапређења квалитета	++
Ангажованост студентских представника у телима за обезбеђење квалитета на Универзитету у Београду и националним телима	+	Код одређених анкета, велики број студената заокружује да о датом питању нема мишљење	++
Кроз анкету студенти активно учествују у евалуацији установе, студијских програма, наставе	+++	Осим за анкете, студенти показују мало интересовање за друге поступке којима се обезбеђује утицај студената на самовредновање и проверу квалитета	++
За студентске представнике бирају се најбољи студенти едуковани за квалитет	+++	Већина студената није заинтересована за предлагање мера за обезбеђење квалитета и генерално не верује да њихови предлози имају утицаја	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Увођење корективних мера за решавање неусаглашености са стандардима квалитета доприноси подизању свести студената о њиховој улози у обезбеђењу квалитета на Саобраћајном факултету	++	Преоптерећеност колоквијумима, испитима и сл - студенти веома често или немају времена за озбиљније бављење обезбеђењем квалитета или површно прилазе том проблему	+++
Добра сарадња са свршеним студентима, као и њиховим послодавцима, а циљу добијања повратних информација које утичу на унапређење квалитета наставних садржаја	++	Незаинтересованост управе Факултета да охрабри и подржи студенте у њиховом ангажовању у процесу обезбеђења квалитета.	+
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

13.3. Предлог мера и активности за унапређење квалитета улоге студената у самовредновању и провери квалитета

- Радити на едукацији студената по питању њихове улоге у самовредновању и обезбеђењу квалитета кроз едукативне семинаре;
- Интензивирати активности на едукацији студената о предностима и значају њихове ангажованости у раду стручних тела факултета, односно предностима и значају објективног изношења мишљења и ставова у процесу самовредновања и оцењивања квалитета факултета; посебан едукативни утицај треба вршити код студената са најмањим бројем датих одговора и оних који су давали неконзистентне одговоре приликом анкетања у процесу самоевалуације.
- Путем директне комуникације перманентно упознавати студенте са одлукама стручних тела факултета и ефектима корективних мера које се односе на унапређење

- квалитета наставног процеса и стандарда студената.
- Основати посебан ресор у оквиру Студентског парламента чији би примарни задатак био финансирање ваннаставних активности студената, посебно у области обезбеђења квалитета.
 - Проширити анкете која се спроводи међу студентима на све активности рада Факултета, посебно на оне који се односе непосредно на студенте и обезбедити сталну могућност on-line анкетирања. На основу резултата такве анкете предузети потребне корективне мере.
 - Подстаћи студенте да користе on-line друштвене мреже за комуникацију са наставницима, сарадницима и менаџментом Факултета – отворити FB профил на web страници Саобраћајног факултета по узору на Универзитет у Београду и многе угледне факултете.

Акциони план за стандард 13			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Покренути иницијативу код Студентског парламента за оснивање ресора који би се бавио финансирањем ваннаставних активности студената везаних за обезбеђење квалитета на Факултету	Продекан за студије, Шеф рачуноводства, Секретар факултета	Октобар 2013.	Донета акта о оснивању ресора
Покренути иницијативу за on-line умрежавање преко званичног сајта Факултета а са дискусије о квалитету	Продекан за студије Комисија за квалитет Продекан студент РЦ Саобраћајног факултета	Септембар 2013	on-line форуми и FB група о квалитету, број студената учесника

13.4. Показатељи и прилози за стандард 13

[Прилог 13.1.](#) Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

[Прилог 13.2.](#) Анкете студената

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

14.1. Опис стања

Комисија за обезбеђење квалитета за потребе Факултета организује, контролише и унапређује рад на:

- спровођењу утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета Факултета;
- обезбеђењу услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;
- обезбеђењу редовне повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама студената који заврше одређени ниво студија;
- обезбеђењу података потребних за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета и
- обављању периодичне провере и самовредновања нивоа квалитета током којих сагледава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета Саобраћајног факултета укључена је у спровођење интерних и екстерних провера квалитета у циљу акредитације, надзора или реакредитације високошколске установе, студијских програма и диплома. Студенти имају активну улогу у доношењу и спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета.

Документом Стратегија обезбеђења квалитета утврђен је начин и поступак самовредновања студија, студијских програма, рада наставног и ненаставног особља и услова рада као дела стратегије Факултета за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студија. Овај документ садржи део о вредновању од стране студената, део о вредновању запослених на Факултету и део о вредновању од стране послодаваца свршених студената Факултета са циљем да се побољша квалитет наставе и рад запослених. У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анектирања студената. Поред усвојене Стратегије обезбеђења квалитета и именована Комисије за квалитет, ради унапређења стандарда квалитета рада, Саобраћајни факултет је усвојио различите процедуре и мере и прецизно је одредио субјекте обезбеђења квалитета:

- утврдио је акциони план за спровођење стратегије,
- усвојио је стандарде и поступке за обезбеђење и унапређење квалитета рада,
- усвојио је план рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета,
- усвојио је поступке који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе,
- усвојио је поступке и процедуре којима факултет крајем сваког семестра спроводи анкете студената о свим сегментима квалитета рада на факултету,
- усвојио је поступке и процедуре прикупља мишљење дипломираних студената о стеченим знањима и прикупља мишљење послодаваца о стеченим квалификацијама свршених студената Саобраћајног факултета.

Саобраћајни факултет у Београду обезбеђује примену утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и реализацију задатака које у том процесу имају учесници у систему обезбеђења квалитета путем статутом предвиђених обавеза руководства Факултета, Комисије за квалитет, катедри и стручних служби. Саобраћајни факултет у Београду обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета рада током којих проверава примену

начела утврђених стратегијом и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање постављених стандарда квалитета. На интернет страници Факултета презентоване су информације о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе ([Прилог 14.1](#)).

О самовредновању се сачињавају извештаји које Комисија за обезбеђење квалитета представља јавности, а Наставно-научно веће усваја након разматрања и анализе презентованих налаза ([Прилог 14.2](#)). Комисија сматра, да су у претходне 4 године, од када је Саобраћајни факултет у Београду акредитовао студијске програме и добио дозволу за рад, на основу обимних резултата самовредновања до којих се дошло, менаџмент Факултета, као и Наставно научно веће факултета имали много веће могућности да примени различите механизме, поступке и процедуре које би водиле ка унапређењу квалитета појединих стандарда. На тај начин се Комисија за квалитет и Извештај о самовредновању не би схватили као формална обавеза у процесу акредитације.

14.2 SWOT анализа систематског праћења и периодичне провере квалитета

ПРЕДНОСТИ		СЛАБОСТИ	
Успостављен online систем анкетирања	++	Слаба методологија поступака интерне провере квалитета који се спроводе континуирано	+++
Формирана база података од значаја за периодичне провере квалитета	++	Недостаје адекватна методологија поређења са другим високошколским установама експертским групама	++
Постоји утврђена методологија за спровођење контроле квалитета и испуњености стандарда	+++	Недовољно се користе подаци добијени контролом квалитета за планирање будућих активности	+++
Сва усвојена документа везана за контролу квалитета доступна су јавности на интернет страници Факултета	++	Нису регулисане обавезе да запослени и студенти учествују у активностима везаним за контролу квалитета, као ни мере за стимулацију учешћа, већ је све препуштено њиховој вољи	++
Активно ангажовање студената у Комисији за квалитет	+++	Студенти, генерално, показују мало интересовање за учешће у контролама квалитета	++
МОГУЋНОСТИ		ОПАСНОСТИ	
Постоји запослено ненаставно особље са капацитетом да помогне у контроли квалитета и испуњености стандарда	+++	Комисија за обезбеђење квалитета нема довољан капацитет рада, јер јој недостаје административно-техничка подршка	+++
Управа Факултета је заинтересована за унапређење постојећег начина контроле квалитета	++	Недовољна посвећеност студената и наставника у развоју културе квалитета	+++
Факултет има веће информатичке могућности које се могу искористити у процесу контроле квалитета и испуњености стандарда	++	Захтеви Комисије за акредитацију из године у годину расту	++
Скала за квантификацију процене: +++ → високо значајно; ++ → средње значајно; + → мало значајно; 0 → без значајности			

14.3 Предлог мера и активности за систематско праћење и периодичну проверу квалитета

- Руководство Факултета треба да у оквиру Одбора за квалитет наменски ангажује ненаставно особља који ће дати техничку подршку контроли квалитета и испуњености стандарда.
- Формирати бољу софтверску подршку контроли квалитета и испуњености стандарда
- Одлуком декана увести обавезу да се при планирању сваке активности на факултету претходно анализирају извештаји о контроли квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети одредбе које регулишу начин стимулације учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Изменити Статут Факултета и унети казнене одредбе које се односе на избегавање учешћа запослених и студената у контроли квалитета.
- Предвидети средства за рад на пословима контроле квалитета у буџету Факултета.
- Јавно похвалити и наградити запослене и студенте који су се ангажовали на пословима контроле квалитета.
- Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.

Акциони план за стандард 14			
Активност	Одговоран	Рок за извршење	Очекиван резултат
Обезбедити финансијска средства за стимулисање рада чланова Комисије за квалитет	Декан и Савет Факултета	Крај 2013. године	Одлука Савета Факултета
Извршити допуну чланова Статута факултета који се односе на квалитет и прецизније дефинисати систематско праћење и периодичну проверу квалитета	Декан Комисија за квалитет Секретар Факултета	Јун 2013. године	Усвајање измена на седници НН већа и Савета Факултета
У Статут Факултета унети одредбе којима се утврђује обавеза запослених да учествују у пословима обезбеђења квалитета	Декан, секретар Факултета	Јун 2013. године	Измене Статута усвојене на седници Савета Факултета
Израда правилника о академским правима и обавезама наставника и сарадника	Декан Комисија за квалитет Секретар Факултета	Октобар 2013. године	Усвојен Правилник на седници НН већа

14.4. Показатељи и прилози за стандард 14:

[Прилог 14.1.](#) Информације презентоване на сајту Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

[Прилог 14.2.](#) Одлука о усвајању извештаја о самовредновању